



Утверждаю
 Директор
 МКУ «ЦНППМ г. Тулы»
 С.А. Гайдукова
 2024 года

ПЛАН РАБОТЫ
МКУ «Центр непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников города Тулы»
на декабрь 2024 года

Наименование мероприятия	Дата и время проведения	Место проведения	Целевая аудитория	Ответственный исполнитель
<p align="center">1. Организационно-методическая деятельность по повышению профессиональной компетенции управленческих кадров и обеспечению непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников в соответствии с моделью эффективного обучения – micro learning (неформального обучения) (в рамках реализации федеральных проектов «Современная школа», «Цифровая образовательная среда», «Школа Минпросвещения России», региональных проектов «Учитель будущего», «Успех каждого ребёнка», региональной модели института наставничества для образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность)</p>				
<p align="center">1.1. Организация работы по повышению профессиональной компетенции педагогических работников в условиях введения обновлённых ФГОС НОО и ООО, формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся (в рамках реализации Программы методического сопровождения образовательной деятельности организаций, реализующих образовательные программы по обновлённым ФГОС и муниципального плана мероприятий по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся)</p>				
1.1.1. Фестиваль педагогических идей «Эффективные образовательные практики: от методических решений к успеху каждого ребенка»	03.12.2024 10.00-12.00	МБУДО «ГЦРиНТТДиУ»	Педагоги дополнительного образования	Соловьева Г.И. Лебедева Н.Ю.

Наименование мероприятия	Дата и время проведения	Место проведения	Целевая аудитория	Ответственный исполнитель
1.1.2.Заседание библиотечного клуба «БИБЛИОпросВЕТ» на тему «Вне времени, вне пространства. Знакомство с творчеством художника, певицы и актрисы Татьяны Красовской»	05.12.2024 14.00	Филиал № 3 Тульской библиотечной системы	Библиотечные специалисты	Шагаева В.Е. Антимонова В.В.
1.1.3. Заседание методического актива профессионального сообщества педагогов дополнительного образования	10.12.2024 10.00-11.30	МБУДО «ГЦРиНТТДиО»	Педагоги дополнительного образования	Соловьева Г.И. Лебедева Н.Ю.
1.1.4. Семинар-практикум «Эффективные практики подготовки обучающихся к ГИА по математике»	10.12.2024 15.00	МАОУ «Лицей № 1»	Учителя математики	Исаева Л.А.
1.1.5. Учебно-методический семинар «Организация работы по раннему развитию детей в дошкольной образовательной организации. Реализация программ по минифутболу»	12.12.2024 10.00	МБОУ ЦО № 27	Инструкторы по физической культуре, старшие воспитатели, воспитатели, дошкольных образовательных организаций	Шагаева В.Е. Антипова М.А.
1.1.6. Мастер-класс «Духовно-нравственное воспитание личности школьника: реализация образовательного потенциала предмета ОДНКНР»	12.12.2024 14.00	МКУ «ЦНППМ г. Тулы»	Учителя истории, ОДНКНР	Шагаева В.Е. Антимонова В.В.
1.1.7. Учебно-методический семинар «Особенности проведения аттестации педагогических работников в 2024/25 учебном году»	16.12.2024 15.00	МБОУ ЦО № 20	Заместители директора по УВР	Шагаева В.Е. Разаренова А.В. Исаева Л.А.
1.1.8.Семинар-практикум «Внеурочная деятельность в школьной библиотеке - одно из условий реализации обновленных ФГОС»	17.12.2024 14:00	МКУ «ЦНППМ г. Тулы»	Библиотечные специалисты	Шагаева В.Е. Антимонова В.В.
1.1.9. Педагогическая мастерская «Психолого-педагогические разработки как ответ на современные вызовы. Опыт работы с детьми и подростками из семей ДНР и ЛНР»	18.12.2024 14:00	МБОУ ЦО № 8	Специалисты служб сопровождения, педагогические работники	Шагаева В.Е. Кегалова А.В.

Наименование мероприятия	Дата и время проведения	Место проведения	Целевая аудитория	Ответственный исполнитель
1.1.10. Круглый стол «Эффективные формы работы муниципальных методических служб в контексте кластерного взаимодействия»	18.12.2024 11.00	МКУ «ЦНППМ г. Тулы»	Представители муниципальных методических служб Кластера 1	Шагаева В.Е. Разаренова А.В.
1.1.11. Семинар-практикум «Современные методы и приемы духовно-нравственного воспитания детей младшего школьного возраста»	25.12.2024 14.00	МБОУ ЦО № 31	Учителя начальных классов	Шагаева В.Е. Антипова М.А.
1.1.12. Воркшоп «Формирование семейных ценностей как основа социального благополучия детей и подростков»	25.12.2024 14:00	МКУ «ЦНППМ г. Тулы»	Специалисты служб сопровождения, педагогические работники	Шагаева В.Е. Кегалова А.В.
1.1.13. Информационное сопровождение образовательной деятельности организаций, реализующих образовательные программы по обновлённым ФГОС (в соответствии с планом реализации Программы сопровождения до 2026 г.)	В течение месяца	МКУ «ЦНППМ г. Тулы»	Руководители ОО	Шестопалова Н.Л. Якубовская И.А. Зинченко Г.В.
1.2. Организация работы по реализации внедрения федерального проекта «Школа Минпросвещения России»				
1.2.1. Информационное сопровождение реализации проекта «Школа Минпросвещения России»	В течение месяца	МКУ «ЦНППМ г. Тулы»	Управленческие команды ОО, участвующие в Проекте	Шестопалова Н.Л. Специалисты МКУ «ЦНППМ г. Тулы» (по направлениям)
1.3. Сопровождение мероприятий по внедрению системы наставничества и работы с молодыми специалистами в образовательных организациях				
1.3.1. Эпик-фейл-трек «Новые подходы к организации наставничества»	12.12.2024 15.00.	МБОУ «ЦО – гимназия №1»	Молодые педагоги	Шагаева В.Е. Нефедьева Н.М.
1.3.2. Семинар-практикум «Индивидуальный образовательный маршрут (ИОМ) как технология формирования поэтапной стратегии профессионального развития, ориентированного на достижение личностного и профессионального роста»	24.12.2024 15.00	МКУ «ЦНППМ г. Тулы»	Молодые педагоги	Шагаева В.Е. Нефедьева Н.М.

Наименование мероприятия	Дата и время проведения	Место проведения	Целевая аудитория	Ответственный исполнитель
1.3.3. Информационное сопровождение внедрения системы наставничества и работы с молодыми специалистами в образовательных организациях	В течение месяца	МКУ «ЦНППМ г. Тулы»		Шестопалова Н.Л. Якубовская И.А.
1.4. Организация деятельности Центров «Точка роста» по развитию профессиональных компетенций педагогических работников				
1.4.1. Ежеквартальный мониторинг достижение минимальных показателей и индикаторов деятельности центров «Точка роста»	До 13.12.2024	МКУ «ЦНППМ г. Тулы»	Педагогические работники Центров «Точка роста»	Шагаева В.Е. Разаренова А.В.
1.4.2. Ежеквартальный мониторинг исполнения комплексного плана мероприятий по организационно-методической поддержке центров «Точка роста», детских технопарков «Кванториум»	До 20.12.2024	МКУ «ЦНППМ г. Тулы»	Педагогические работники Центров «Точка роста»	Шагаева В.Е. Разаренова А.В.
1.4.3. Информационное сопровождение сетевой группы ВК «Центры «Точка роста» для оказания оперативной информационно-методической поддержки педагогов Центров «Точка роста»	В течение месяца (по мере поступления информации)	МКУ «ЦНППМ г. Тулы»	Педагогические работники Центров «Точка роста»	Шагаева В.Е. Разаренова А.В.
1.4.4. Информационное сопровождение мероприятий, направленных на повышение профессиональных компетенций, с участием педагогов Центров «Точка роста»	В течение месяца (по мере поступления информации)	МКУ «ЦНППМ г. Тулы»	Педагогические работники Центров «Точка роста»	Шестопалова Н.Л. Якубовская И.А.
1.4.5. Организационно-информационное сопровождение педагогов Центров «Точка роста» на базе образовательных организаций города, в онлайн-мероприятиях федерального и регионального уровня, направленных на повышение профессиональных компетенций	В течение месяца (по мере поступления информации)	МКУ «ЦНППМ г. Тулы»	Педагогические работники Центров «Точка роста»	Шестопалова Н.Л. Якубовская И.А.
1.5. Повышение профессиональной цифровой компетентности педагогических работников				
1.5.1. Пополнение раздела «Цифровая образовательная среда» на официальном сайте МКУ «ЦНППМ г. Тулы»	В течение месяца (по мере поступления информации)	МКУ «ЦНППМ г. Тулы»	Педагогические работники	Шестопалова Н.Л. Зинченко Г.В. Якубовская И.А.

Наименование мероприятия	Дата и время проведения	Место проведения	Целевая аудитория	Ответственный исполнитель
1.6. Методическая поддержка школ с низкими образовательными результатами (в рамках реализации муниципальной программы повышения качества образования в школах с низкими образовательными результатами на 2022-2024 годы, «дорожной карты» по реализации проекта Адресной методической помощи 500+ в муниципальном образовании город Тула)				
1.7. Организация работы по прохождению курсов повышения квалификации и профессиональной переподготовки и участия в образовательных мероприятиях всероссийского, регионального уровней				
1.7.1. Формирование группы педагогических работников на курсы повышения квалификации по оказанию первой помощи в ГОУ «УМЦ ГОЧС»	До 04.-05.12.2024	МКУ «ЦНППМ г. Тулы»	Зам. директора ОО	Володина С.М. Исаева Л.А.
1.7.2. Организация участия педагогических работников ОО в семинарах, вебинарах федерального и регионального уровня по актуальным вопросам воспитания	В течение месяца	МКУ «ЦНППМ г. Тулы»	Педагогические работники ОО	Соловьева Г.И. сотрудники отдела
1.7.3. Информационно-организационное сопровождение директоров, заместителей директора, педагогических работников ОО по вопросу прохождения курсов повышения квалификации по актуальным направлениям образования	В течение месяца (по мере поступления информации)	МКУ «ЦНППМ г. Тулы» ГОУ ДПО ТО «ИПК и ППРО ТО» (по согласованию)	Заместители директора по ВР, педагогические работники ОО	Шагаева В.Е. Медведев А.В. (по компетенции)
1.8. Консультационная деятельность				
1.8.1. Консультации по разработке перечня мероприятий психолого-педагогической реабилитации или абилитации детей-инвалидов в ноябре 2024 года	В течение месяца	МКУ «ЦНППМ г. Тулы»	Заместители директора по УВР, педагоги-психологи, социальные педагоги	Володина С.М. Маймурова И.С.
1.8.2. Консультирование ответственных от образовательных организаций города, выпускников прошлых лет и обучающихся среднего профессионального образования по вопросам проведения государственной итоговой аттестации 2025 года	В течение месяца	МКУ «ЦНППМ г. Тулы»	Заместители директора ОО города	Володина С.М. Корабельникова И.С. Бунина О.А. Серова Г.Д. Костюхина Н.В.
1.8.3. Консультирование ответственных по АИС «Навигатор дополнительного образования детей Тульской области» по вопросам наполнения дополнительных	В течение месяца	МКУ «ЦНППМ г. Тулы»	Заместители директора ОО города, ответственные за	Соловьева Г.И. Одинцова Г.В.

Наименование мероприятия	Дата и время проведения	Место проведения	Целевая аудитория	Ответственный исполнитель
общеобразовательных общеразвивающих программ»			работу в АИС «Навигатор»	
1.8.4. Консультирование педагогических работников образовательных организаций по вопросам воспитания, профилактики, профориентации, дополнительного образования	В течение месяца	МКУ «ЦНППМ г. Тулы»	Педагогические работники образовательных организаций	Соловьева Г.И. Сотрудники отдела
1.8.5. Консультирование педагогических работников дошкольных образовательных организаций по курсам повышения квалификации и профессиональной переподготовки	В течение месяца (по запросу)	МКУ «ЦНППМ г. Тулы»	Педагогические работники дошкольных образовательных организаций	Шагаева В.Е. Антипова М.А.
1.8.6. Сопровождение работы консультационных площадок (информационно-библиотечные центры МБОУ ЦО №№ 7, 20, 22)	В течение месяца	МКУ «ЦНППМ г. Тулы», МБОУ ЦО №№7,20,22	Библиотечные специалисты	Шагаева В.Е. Антимонова В.В.
1.8.7. Консультирование педагогов и руководителей ОО в рамках реализации внедрения федерального проекта «Школа Минпросвещения России»	В течение месяца (по запросу)	МКУ «ЦНППМ г. Тулы»	Педагогические работники образовательных организаций	Шагаева В.Е. Специалисты отдела
2. Информационно-аналитическая деятельность				
2.1. Мониторинговые исследования в образовании				
2.1.1. Координационное сопровождение федеральных и региональных мониторингов по запросу МО ТО	В течение месяца	МКУ «ЦНППМ г. Тулы»	Руководители ОО города	Володина С.М. Тарасова Т.В. Володина М.В.
2.1.2. Мониторинг количественного показателя участия обучающихся в мероприятиях патриотической направленности на сайте АИС «Молодежь России» (https://myrosmol.ru/index.php)	В течение месяца (в соответствии с муниципальным планом мероприятий в сфере патриотического воспитания)	МКУ «ЦНППМ г. Тулы»	Заместители директора по ВР	Соловьева Г.И. Авандилова Г.Э.
2.1.3. Мониторинг количества держателей Пушкинских карт и количества школьников, воспользовавшихся Пушкинскими картами в рамках реализации программы «Пушкинская карта»	Еженедельно (понедельник)	МКУ «ЦНППМ г. Тулы»	Заместители директора по ВР	Соловьева Г.И. Лукашкина Е.В.

Наименование мероприятия	Дата и время проведения	Место проведения	Целевая аудитория	Ответственный исполнитель
2.1.4. Мониторинг прибывших детей с территории ЛНР, ДНР, Белгородской и Курской областей, распределению их по образовательным организациям	Еженедельно (среда)	МКУ «ЦНППМ г. Тулы»	Руководители ОО	Соловьева Г.И. Барковская Е.А.
2.1.5. Мониторинг «Движение библиотечных фондов»	16.12.2024 28.12.2024	МКУ «ЦНППМ г. Тулы»	Библиотечные специалисты	Шагаева В.Е. Антимонова В.В.
2.1.6. Мониторинг количества обучающихся образовательных организаций города, вступивших в ВВПОД «ЮНАРМИЯ»	До 17.12.2024	МКУ «ЦНППМ г. Тулы»	Заместители директора по ВР	Соловьева Г.И. Фурсова В.А.
2.1.7. Мониторинг социальной активности	До 23.12.2024	МКУ «ЦНППМ г. Тулы»	Заместители директора по ВР, педагоги	Соловьева Г.И. Автандилова Г.Э.
2.1.8. Мониторинг объектов памяти, посвященных СВО, созданных на базе ОО города	До 23.12.2024	МКУ «ЦНППМ г. Тулы»	Заместители директора по ВР	Соловьева Г.И. Домова Е.В.
2.1.9. Мониторинг реализации мероприятий проекта «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации» (в рамках достижения целевых показателей проекта по вовлечению обучающихся в патриотические и межпоколенческие мероприятия)	До 25.12.2024	МКУ «ЦНППМ г. Тулы»	Заместители директора по ВР	Соловьева Г.И. Свиридова Н.В.
2.1.10. Мониторинг количества обучающихся, вовлечённых в занятия творческой, а также добровольческой (волонтерской) деятельностью с подтверждением показателей (в рамках мониторинга достижения значений показателей целевых показателей проекта «Социальная активность»)	До 27.12.2024	МКУ «ЦНППМ г. Тулы»	Заместители директора по ВР	Соловьев Г.И. Автандилова Г.Э.
2.1.11. Мониторинг участия образовательных организаций в межведомственном культурно-образовательном проекте «Культура для школьников»	До 27.12.2024	МКУ «ЦНППМ г. Тулы»	Заместители директора по ВР	Соловьева Г.И. Лукашкина Е.В.
2.1.12. Мониторинг участия обучающихся в мероприятиях «Движения Первых» в 4 квартале 2024 года	До 27.12.2024	МКУ «ЦНППМ г. Тулы»	Заместители директора по ВР	Соловьева Г.И. Фурсова В.А.

Наименование мероприятия	Дата и время проведения	Место проведения	Целевая аудитория	Ответственный исполнитель
2.1.13. Подготовка информационно-аналитической информации по результатам мониторинга организации образовательного процесса для обучающихся с русским неродным языком обучения, в том числе несовершеннолетних иностранных обучающихся, в общеобразовательных организациях города Тулы	До 28.12.2024	МКУ «ЦНППМ г. Тулы»	Руководители ОО города	Володина С.М. Шулепова И.Н.
2.1.14. Мониторинг планируемых охватов в рамках реализации Единой модели профориентации в образовательных организациях города Тулы в соответствии с письмом б/н от 08.10.2024	До 06.12.2024	МКУ «ЦНППМ г. Тулы»	Заместители директора по ВР	Соловьева Г.И. Антипова М.А.
2.1.15. Мониторинг в соответствии с приказом от 13.06.2023 № 151-осн «Об утверждении плана мероприятий, направленных на популяризацию IT-специальностей среди обучающихся образовательных организаций, подведомственных управлению образования администрации города Тулы, на 2023-2025 годы	До 15.12.2024	МКУ «ЦНППМ г. Тулы»	Заместители директора по ВР	Соловьева Г.И. Антипова М.А.
2.1.16. Мониторинг в соответствии с приказом № 300-осн от 20.09.2021 «Об утверждении плана мероприятий, направленных на профессиональную ориентацию и профессиональное самоопределение обучающихся на 2021-2024 годы в образовательных организациях, подведомственных управлению образования администрации города Тулы»	До 20.12.2024	МКУ «ЦНППМ г. Тулы»	Заместители директора по ВР	Соловьева Г.И. Антипова М.А.
2.1.16. Мониторинг «Об организации профессионального обучения обучающихся 8-11-х классов общеобразовательных организаций, подведомственных управлению образования администрации города Тулы, по профессиям рабочих, должностям служащих»	В течение месяца (по запросу)	МКУ «ЦНППМ г. Тулы»	Заместители директора по ВР	Соловьева Г.И. Антипова М.А.

Наименование мероприятия	Дата и время проведения	Место проведения	Целевая аудитория	Ответственный исполнитель
2.1.17. Составление информационно-аналитической справки о реализации плана мероприятий, направленных на профессиональную ориентацию и профессиональное самоопределение обучающихся на 2021-2024 годы в образовательных организациях, подведомственных управлению образования администрации города Тулы	До 20.12.2024	МКУ «ЦНППМ г. Тулы»	Заместители директора по ВР	Соловьева Г.И. Антипова М.А.
Мониторинги муниципального уровня				
2.1.18. Ежедневный мониторинг организации горячего питания в муниципальных общеобразовательных организациях детей из семей СВО	Ежедневно	МКУ «ЦНППМ г. Тулы»	Руководители ОО города	Володина С.М. Тарасова Т.В. Маймурова И.С.
2.1.19. Ежедневный мониторинг размещения меню, фотографий контрольных блюд на платформе foodmonitoring, сайтах ОО	Ежедневно	МКУ «ЦНППМ г. Тулы»	Руководители ОО города	Володина С.М. Тарасова Т.В. Маймурова И.С.
2.1.20. Мониторинг мер профилактики энтеровирусной инфекции в ОО для организации соответствующей работы	До 06.12.2024 (в соответствии с графиком)	МКУ «ЦНППМ г. Тулы»	Руководители ОО города	Сотрудники МКУ «ЦНППМ г. Тулы»
2.1.21. Ежемесячный мониторинг обеспечения обучающихся горячим питанием	До 15.12.2024	МКУ «ЦНППМ г. Тулы»	Руководители ОО города	Володина С.М. Тарасова Т.В. Маймурова И.С.
2.1.22. Мониторинг температурного режима помещений ОО	Ежедневно	МКУ «ЦНППМ г. Тулы»	Руководители ОО города	Володина С.М. Корабельникова И.С.
2.1.23. Мониторинг кадрового состава ОО по Форме 1	Еженедельно (по понедельникам)	МКУ «ЦНППМ г. Тулы»	Руководители ОО города	Володина С.М. Костюхина Н.В.
2.1.24. Мониторинг о планируемых и проведенных в образовательных организациях города Тулы акциях в поддержку России, решений Президента РФ и СВО	Еженедельно	МКУ «ЦНППМ г. Тулы»	Заместители директора по ВР	Соловьева Г.И. Домова Е.В..
2.1.25. Мониторинг по вопросу обеспечения информационной безопасности детей и	До 20.12.2024	МКУ «ЦНППМ г. Тулы»	Руководители ОО города	Володина С.М. Володина М.В.

Наименование мероприятия	Дата и время проведения	Место проведения	Целевая аудитория	Ответственный исполнитель
молодежи в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в образовательных организациях и организации просветительской работы в образовательных организациях (в рамках реализации Региональной программы обеспечения информационной безопасности детей, производства информационной продукции для детей и оборота информационной продукции в Тульской области на 2021-2027 годы)				
2.1.26. Подготовка информации в рамках ежемесячного мониторинга «Охват обучающихся деятельностью Школьного Кванториума» (на базе МБОУ ЦО № 39)	До 27.12.2024	МКУ «ЦНППМ г. Тулы»	Педагоги МБОУ ЦО № 39	Шагаева В.Е. Разаренова А.В.
2.2. Статистическая деятельность				
2.2.1. Формирование сводного отчёта о вакансиях, имеющих в образовательных организациях, подведомственных управлению образования администрации города Тулы	Еженедельно (по пятницам)	МКУ «ЦНППМ г. Тулы»	Руководители ОО города	Володина С.М. Шулепова И.Н.
2.2.2. Подготовка информации об организации дополнительных инструктажей о мерах противопожарной безопасности для обучающихся общеобразовательных организаций, подведомственных управлению образования администрации города Тулы, родителей (законных представителей) обучающихся, педагогов и сотрудников образовательных организаций	До 01.12.2024	МКУ «ЦНППМ г. Тулы»	Заместители директора по ВР	Соловьева Г.И. Лукашкина Е.В.
2.2.3. Сбор информации об участниках муниципальных соревнований «Эстафета ВФСК "Готов к труду и обороне"»	До 02.12.2024	МКУ «ЦНППМ г. Тулы»	Заместители директора по ВР	Соловьева Г.И. Барковская Е.А.
2.2.4. Подготовка ежемесячного сводного отчета 1-ГМУ	До 02.12.2024	МКУ «ЦНППМ г. Тулы»	Педагоги учреждений доп. образования	Соловьева Г.И. Одинцова Г.В.

Наименование мероприятия	Дата и время проведения	Место проведения	Целевая аудитория	Ответственный исполнитель
2.2.5. Подготовка информации об участниках Губернаторской елки (со сбором заявок, согласий, подтверждающей информации)	До 02.12.2024	МКУ «ЦНППМ г. Тулы»	Заместители директора по ВР	Соловьева Г.И. Свиридова Н.В.
2.2.6. Сбор информации об объектах памяти, посвящённых СВО, Афганской войне, Чеченскому вооружённому конфликту, созданных на базе образовательных организаций города	До 05.12.2024	МКУ «ЦНППМ г. Тулы»	Заместители директора по ВР	Соловьева Г.И. Свиридова Н.В.
2.2.7. Подготовка информации о проведении информационно-просветительских мероприятий по вопросам сохранения репродуктивного здоровья среди обучающихся старших классов образовательных учреждений	До 05.12.2024	МКУ «ЦНППМ г. Тулы»	Заместители директора по ВР	Соловьева Г.И. Барковская Е.А.
2.2.8. Подготовка информации о количестве обучающихся старших классов образовательных учреждений, участвующих в информационно-просветительских программах по вопросам охраны репродуктивного здоровья	До 05.12.2024	МКУ «ЦНППМ г. Тулы»	Заместители директора по ВР	Соловьева Г.И. Барковская Е.А.
2.2.9. Подготовка информации о проведении Всемирной акции «16 дней без насилия»	10.12.2024	МКУ «ЦНППМ г. Тулы»	Заместители директора по ВР	Соловьева Г.И. Лукашкина Е.В.
2.2.10. Подготовка информации о проведении IX Всероссийского теста на знание Конституции РФ	12.12.2024	МКУ «ЦНППМ г. Тулы»	Заместители директора по ВР	Соловьева Г.И. Лукашкина Е.В.
2.2.11. Подготовка информации об участии обучающихся в мероприятиях, проводимых в рамках X Всероссийской информационно-агитационной акции «Есть такая профессия – Родину защищать!»	16.12.2024	МКУ «ЦНППМ г. Тулы»	Заместители директора по ВР	Соловьева Г.И. Фурсова В.
2.2.12. Формирование сводных отчётов об учащих, не приступивших к занятиям, систематически пропускающих занятия, не подлежащих обучению по состоянию здоровья; а также иностранных граждан,	До 18.12.2024	МКУ «ЦНППМ г. Тулы»	Заместители директора ОО города	Володина С.М. Шулёпова И.Н.

Наименование мероприятия	Дата и время проведения	Место проведения	Целевая аудитория	Ответственный исполнитель
обучающихся в общеобразовательных организациях г. Тулы				
2.2.13. Подготовка отчёта по системе ЛАРМ ССТУ РФ	До 19.12.2024	МКУ «ЦНППМ г. Тулы»		Шестопалова Н.Л. Якубовская И.А.
2.2.14. Подготовка информации о проделанной работе по привлечению несовершеннолетних, состоящих на различных видах профилактического учета к досуговой деятельности	20.12.2024	МКУ «ЦНППМ г. Тулы»	Заместители директора по ВР	Соловьева Г.И. Фурсова В.
2.2.15. Формирование сводного отчёта по травматизму в образовательных организациях, подведомственных управлению образования администрации города Тулы	До 20.12.2024	МКУ «ЦНППМ г. Тулы»	Руководители ОО города	Володина С.М. Володина М.В.
2.2.16. Подготовка ежемесячных отчётов в УО об итогах реализации мероприятий психолого-педагогической реабилитации детей-инвалидов	До 22.11.2024	МКУ «ЦНППМ г. Тулы»	Заместители директора по УВР, ВР, педагоги-психологи, социальные педагоги	Володина С.М. Маймурова И.С.
2.2.17. Подготовка пакета документов в образовательные организации с перечнем мероприятий психолого-педагогической реабилитации детей-инвалидов	До 22.11.2024	МКУ «ЦНППМ г. Тулы»	Заместители директора по УВР, ВР, педагоги-психологи, социальные педагоги	Володина С.М. Маймурова И.С.
2.2.18. Формирование сводного отчёта посещаемости дошкольных образовательных организаций за предыдущий месяц	До 22.12.2024	МКУ «ЦНППМ г. Тулы»	Заместители директора по ДР ОО города	Володина С.М. Тарасова Т.В.
2.2.19. Подготовка сводной информации по проведению в образовательных организациях мероприятий по благоустройству субботников, памятных акций, возложений, уроков мужества на памятных местах военной истории России	До 23.12.2024	МКУ «ЦНППМ г. Тулы»	Заместители директора по ВР	Соловьева Г.И. Свиридова Н.В.
2.2.20. Подготовка информации о количестве участников урока по теме: «Код города: технологии в движении» в рамках Всероссийского образовательного проекта «Урок цифры»	До 23.12.2024	МКУ «ЦНППМ г. Тулы»	Заместители директора по УВР	Соловьева Г.И. Антипова М.А.

Наименование мероприятия	Дата и время проведения	Место проведения	Целевая аудитория	Ответственный исполнитель
2.2.21. Подготовка информации о проведении информационно-пропагандистских мероприятий, связанных с памятными датами военной истории Отечества с использованием материалов, предоставленных Российским военно-историческим обществом (в рамках реализации проекта общероссийской общественно-государственной организации «Российское военно-историческое общество»)	До 25.12.2024	МКУ «ЦНППМ г. Тулы»	Заместители директора по ВР	Соловьева Г.И. Автандилова Г.Э.
2.2.22. Подготовка отчёта об исполнении в 2024 году Плана мероприятий по антикоррупционному просвещению обучающихся образовательных учреждений города	ДО 26.12.2024	МКУ «ЦНППМ г. Тулы»	Заместители директора по ВР	Соловьева Г.И. Лебедева Н.Ю.
2.2.23. Подготовка информации о проведении мероприятий по профилактике и предупреждению отравлений участников образовательного процесса угарным и бытовым газом (в рамках реализации п.4.4 раздела 1 протокола заседания межведомственной рабочей группы по координации деятельности рабочих групп органов местного самоуправления Тульской области при проверке газового хозяйства, утвержденной п.1.4 протокола № 7 заседания комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Тульской области от 09.12.2020)	До 27.12.2024	МКУ «ЦНППМ г. Тулы»	Заместители директора по ВР	Соловьева Г.И. Фурсова В.А.
2.2.24. Сбор информации по проведению уроков Безопасности дорожного движения в образовательных организациях города	До 27.12.2024	МКУ «ЦНППМ г. Тулы»	Заместители директора по ВР	Соловьева Г.И. Автандилова Г.Э.
2.2.25. Подготовка информации о мероприятиях по профилактике дорожно-транспортных происшествий и культуре безопасности на дорогах, а также о мероприятиях, направленных на снижение смертности молодежи в возрасте от 14 до 30 лет в результате дорожно-транспортных	27.12.2024	МКУ «ЦНППМ г. Тулы»	Заместители директора по ВР	Соловьева Г.И. Автандилова Г.Э.

Наименование мероприятия	Дата и время проведения	Место проведения	Целевая аудитория	Ответственный исполнитель
происшествий (в рамках реализации Плана мероприятий, направленных на снижение смертности среди молодежи в возрасте от 14 до 30 лет)				
2.2.26. Пополнение базы данных «Конкурсное движение педагогических и руководящих работников ОО города»	В течение месяца	МКУ «ЦНППМ г. Тулы»	Педагогические и руководящие работники ОО города	Шестопалова Н.Л. Марина Е.А.
2.2.27. Пополнение банка фото- и видеоматериалов по актуальным направлениям современного образования	В течение месяца	МКУ «ЦНППМ г. Тулы»	Образовательные организации города	Шестопалова Н.Л. Марина Е.А.
2.2.28. Подготовка сводной информации по результатам исполнения системы ключевых показателей реализации государственной молодежной политики муниципальным образованием город Тула	28.12.2024	МКУ «ЦНППМ г. Тулы»	Заместители директора по ВР	Соловьева Г.И. Свиридова Н.В.
2.2.29. Подготовка информации о результатах социологического опроса населения в возрасте от 14 до 60 лет с целью выявления наркотизации общества и отношения населения города Тулы к проблеме наркомании	28.12.2024		Заместители директора по ВР	Соловьева Г.И. Лебедева Н.Ю.
2.2.30. Подготовка статистической информации по запросам управления образования администрации города Тулы	В течение месяца	МКУ «ЦНППМ г. Тулы»	Заместители директора по ВР	Соловьева Г.И. Сотрудники отдела
2.3. Организационно-информационное и аналитическое сопровождение обеспечения оценки качества образования				
2.3.1. Подготовка аналитической информации по направлениям деятельности отдела	До 18.12.2024	МКУ «ЦНППМ г. Тулы»	Руководители ОО города	Володина С.М. Тарасова Т.В. Маймурова И.С. Исаева Л.А. Корабельникова И.С. Володина М.В. Серова Г.Д.
2.3.2. Общественная экспертиза общеобразовательных общеразвивающих программ	В течение месяца	МКУ «ЦНППМ г. Тулы»	Учреждения дополнительного образования	Соловьева Г.И. Лебедева Н.Ю.

Наименование мероприятия	Дата и время проведения	Место проведения	Целевая аудитория	Ответственный исполнитель
2.3.3. Подготовка отчёта об исполнении плана мероприятий по реализации в 2021-2023 годах стратегии противодействия экстремизму в муниципальном образовании город Тула	25.12.2024	МКУ «ЦНППМ г. Тулы»	Заместители директора по ВР	Соловьева Г.И. Свиридова Н.В.
2.3.4. Подготовка информации об исполнении мероприятий Комплексного плана противодействия идеологии терроризма в Российской Федерации на 2024-2028 годы в образовательных организациях, подведомственных управлению образования администрации города Тулы	25.12.2024	МКУ «ЦНППМ г. Тулы»	Заместители директора по ВР	Соловьева Г.И. Барковская Е.А.
2.3.5. Подготовка информации о реализации приоритетных направлений (плана мероприятий) реализации Стратегии государственной антинаркотической политики РФ на период до 2030 года в Тульской области	26.12.2024	МКУ «ЦНППМ г. Тулы»	Заместители директора по ВР	Соловьева Г.И. Барковская Е.А.
2.3.6. Подготовка информации по исполнению плана мероприятий по реализации в Тульской области Концепции государственной семейной политики в Российской Федерации на период до 2025	27.12.2024	МКУ «ЦНППМ г. Тулы»	Руководители ОО	Соловьева Г.И. Лебедева Н.Ю.
2.3.7. Подготовка информации о принимаемых мерах по предупреждению преступлений в отношении детей, совершаемых близкими родственниками (в рамках реализации распоряжения Губернатора ТО от 11.08.2020 № 407-рг «О принимаемых мерах по предупреждению преступлений в отношении детей, совершаемых близкими родственниками. Оказание помощи пострадавшим несовершеннолетним»)	27.12.2024	МКУ «ЦНППМ г. Тулы»	Заместители директора по ВР	Соловьева Г.И. Свиридова Н.В.

Наименование мероприятия	Дата и время проведения	Место проведения	Целевая аудитория	Ответственный исполнитель
2.3.8. Подготовка информации по выполнению Плана мероприятий по реализации Региональной стратегии государственной национальной политики в Тульской области на период до 2025 года в муниципальном образовании город Тула	28.12.2024	МКУ «ЦНППМ г. Тулы»	Заместители директора по ВР	Соловьева Г.И. Лебедева Н.Ю.
2.4. Информационная деятельность				
2.4.1. Организация и проведение проверки муниципальных образовательных организаций по качеству преподавания раздела «О воинской обязанности и военной службе» в рамках изучения курса «Основы безопасности жизнедеятельности», состояния учебно-материальной базы для изучения данного раздела согласно постановлению администрации города Тулы от 15.10.2024 г. № 475 «Об утверждении плана мероприятий по подготовке граждан к военной службе в образовательных организациях города Тулы на 2023-2024 учебный год»	По графику проверок комплексной комиссии по проверке хода подготовки граждан к военной службе в образовательных организациях города Тулы в 2024-2025 учебном году	МКУ «ЦНППМ г. Тулы»	Учителя и/или преподаватели-организаторы ОБЗР	Шагаева В.Е. Кегалова А.В.
2.4.2. Подготовка электронного методического портфеля к семинарам воспитательной направленности	По мере проведения мероприятий	МКУ «ЦНППМ г. Тулы»	Педагогические работники ОО	Соловьева Г.И. сотрудники отдела
2.4.3. Подготовка информации о работе образовательных организаций по наполнению муниципального сегмента АИС «Региональный навигатор дополнительного образования детей Тульской области»	В течение месяца	МОЦ МКУ «ЦНППМ г. Тулы»	Ответственные за работу АИС «Региональный навигатор дополнительного образования детей Тульской области»	Соловьева Г.И. Одинцова Г.В. Автандилова Г.Э.

Наименование мероприятия	Дата и время проведения	Место проведения	Целевая аудитория	Ответственный исполнитель
2.4.4. Информационное сопровождение деятельности сетевых профессиональных групп VK «ВЖурнале» для оказания оперативной информационно-методической поддержки педагогов	До 27.12.2024	МКУ «ЦНППМ г. Тулы»	Педагогические работники	Шагаева В.Е. Специалисты-кураторы ПС
2.4.5. Подготовка пресс-релиза, пост-релиза, фотоотчета, презентаций по итогам мероприятия для официального сайта и телеграмм-канала	В течение месяца	МКУ «ЦНППМ г. Тулы»	Педагогические работники	Шагаева В.Е. Специалисты отдела
2.4.6. Сбор материалов для электронной версии газеты «Тульский школьный библиотекарь» № 71	В течение месяца	МКУ «ЦНППМ г. Тулы»	Библиотечные специалисты	Шагаева В.Е. Антимонова В.В.
2.4.7. Информационно-методическая поддержка библиотечных специалистов по актуальным вопросам на блоге «Тульские школьные библиотекари»	В течение месяца	МКУ «ЦНППМ г. Тулы»	Библиотечные специалисты	Шагаева В.Е. Антимонова В.В.
2.4.8. Консультации по актуальным вопросам развития школьных библиотек	В течение месяца	МКУ «ЦНППМ г. Тулы»	Библиотечные специалисты ОО города	Шагаева В.Е. Антимонова В.В.
2.4.9. Организация участия заведующих библиотеками и библиотекарей ОО города в вебинарах по актуальным вопросам развития школьных библиотек, использования электронных форм учебников	В течение месяца	МКУ «ЦНППМ г. Тулы»	Библиотечные специалисты ОО города	Шагаева В.Е. Антимонова В.В.
2.4.10. Сопровождение информационных ресурсов образовательной системы города, размещение социально значимого новостного контента на страницах Госпаблик в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации («ВКонтакте», «Одноклассники», мессенджер «Телеграм»)	В течение месяца (по отдельному графику)	МКУ «ЦНППМ г. Тулы»	Участники образовательных отношений	Шестопалова Н.Л. Сотрудники центра в соответствии с утвержденным графиком
2.4.11. Пополнение разделов официального сайта управления образования администрации города Тулы и МКУ «ЦНППМ	В течение месяца	МКУ «ЦНППМ г. Тулы»	Участники образовательных отношений	Шестопалова Н.Л. Якубовская И.А. Зинченко Г.В.

Наименование мероприятия	Дата и время проведения	Место проведения	Целевая аудитория	Ответственный исполнитель
г. Тулы», в том числе: «Формирование функциональной грамотности», «Аттестация педагогов» и др.				
2.4.12. Подготовка дипломов, благодарственных писем, сертификатов педагогическим работникам и обучающимся по итогам проведения муниципальных конкурсов	В течение месяца	МКУ «ЦНППМ г. Тулы»	Педагогические работники и обучающиеся города	Шестопалова Н.Л. Марина Е.А.
3. Организация работы по развитию конкурсного и олимпиадного движения педагогических работников и обучающихся				
3.1. Организационно-информационное и методическое сопровождение конкурсов и мероприятий профессионального мастерства педагогических работников				
<i>Региональные конкурсы профессионального мастерства</i>				
3.1.1. Всероссийский конкурс творческих проектов педагогов «Живая традиция». Подготовка информации об итогах участия в конкурсе	До 06.12.2024	Министерство просвещения РФ	Педагогические работники ОО	Шестопалова Н.Л. Марина Е.А.
3.1.2. Всероссийский конкурс профессионального мастерства «Учитель здоровья России». Подготовка информации об итогах участия в конкурсе	До 10.12.2024	Министерство просвещения РФ	Тронин В.В., учитель биологии МБОУ ЦО 39	Шестопалова Н.Л. Марина Е.А.
3.1.3. Всероссийский педагогический конкурс «Моя гордость – моя профессия». Подготовка информации об итогах участия в конкурсе	До 10.12.2024	Московская областная общественная организация «Поддержка и развитие творческой, научной и культурной деятельности молодежи «ИННОВАЦИЯ»	Педагогические работники ОО	Шестопалова Н.Л. Якубовская И.А. Марина Е.А.
3.1.4. Всероссийский творческий конкурс «Лучший учитель»	В течение месяца	ООО «Комус»	Педагогические работники ОО	Шестопалова Н.Л. Якубовская И.А. Марина Е.А.
3.1.5. IV Всероссийский педагогический конкурс «Воспитание патриота и гражданина России 21 века»	В течение месяца	Сетевое издание «Фонд Образовательной и Научной деятельности 21 века»	Педагогические работники ОО	Шестопалова Н.Л. Марина Е.А.
3.1.6. Всероссийские педагогические конкурсы «Творческий учитель», «Творческий воспитатель», «Творческий	В течение месяца	Всероссийский педагогический журнал «Современный урок»	Педагогические работники ОО	Шестопалова Н.Л. Марина Е.А.

Наименование мероприятия	Дата и время проведения	Место проведения	Целевая аудитория	Ответственный исполнитель
библиотекарь». Подготовка информации об итогах участия в конкурсе				
3.1.7. Всероссийский конкурс «Вектор качества образования»	В течение месяца	ФГБОУ ВО «РГПУ им. А.И. Герцена»	Педагогические работники ОО	Шестопалова Н.Л. Марина Е.А.
3.1.8. Цикл Всероссийских конкурсов профессионального мастерства работников образования «Педагогическая лига»	В течение месяца	АНО «Агентство поддержки государственных инициатив»	Педагогические работники ОО	Шестопалова Н.Л. Марина Е.А.
3.1.9. VIII Всероссийский педагогический конкурс «Моя лучшая методическая разработка»	В течение месяца	Сетевое издание «Фонд Образовательной и Научной деятельности 21 века»	Педагогические работники ОО	Шестопалова Н.Л. Марина Е.А.
3.1.10. Благотворительная премия «Учитель истории». Подготовка информации об итогах участия в конкурсе	В течение месяца	Благотворительный фонд им. Н.П. Румянцева	Учителя истории и обществознания	Шестопалова Н.Л. Марина Е.А.
3.1.11. Всероссийский смотр-конкурс «Детский сад года»	В течение месяца	Федеральный экспертный совет системы образования при ФРО	Педагогические работники ОО	Шестопалова Н.Л. Марина Е.А.
3.1.12. XVIII Всероссийский педагогический конкурс «ФГОСОБРАЗование»	В течение месяца	«ФГОСОБРАЗОВАНИЕ» (г. Москва)	Педагогические работники ОО	Шестопалова Н.Л. Марина Е.А.
3.1.13. Организационно-информационное и методическое сопровождение региональных конкурсов:	В течение месяца	ГОУ ДПО ТО «ИПК и ППРО ТО»	Педагогические работники ОО	Шестопалова Н.Л. Якубовская И.А. Марина Е.А.
региональный конкурс «Классный руководитель»	До 10.12.2024	ГОУ ДПО ТО «ИПК и ППРО ТО»	Педагогические работники ОО	Шестопалова Н.Л. Якубовская И.А. Марина Е.А.
3.1.14. Организационно-информационное и методическое сопровождение муниципальных конкурсов:	В течение месяца	МКУ «ЦНППМ г. Тулы»		Шестопалова Н.Л. Марина Е.А. Зинченко Г.В.
«Лидер года в образовании» - организация работы жюри; - 2 (очный)этап; - 3 (очный)этап;	05.12.2024 14.30 10.12.2024	МКУ «ЦНППМ г. Тулы»	Руководители ОО, заместители директора ОО	Шестопалова Н.Л. Марина Е.А. Зинченко Г.В.

Наименование мероприятия	Дата и время проведения	Место проведения	Целевая аудитория	Ответственный исполнитель
- подготовка проекта приказа; пост-релиза; - подведение итогов, размещение результатов на официальном сайте, в Госпабликах	14.30 До 13.12.2024			
«Лучший наставник»: - организация работы жюри, оценивание конкурсных материалов 1 (заочного этапа); - подведение итогов 1 (заочного этапа); - 2 (очный)этап; - подготовка проекта приказа; пост-релиза; - подведение итогов, размещение результатов на официальном сайте, в Госпабликах	До 06.11.2024 13.12.2024 14.30 До 16.12.2024 16-17.12.2024	МКУ «ЦНППМ г. Тулы»	Педагогические работники ОО	Шестопалова Н.Л. Марина Е.А. Зинченко Г.В.
3.2. Организационно-информационное сопровождение конкурсных мероприятий и олимпиад для обучающихся				
3.2.1. Информационно-организационное сопровождение региональных, муниципальных конкурсов для обучающихся	В течение месяца	МКУ «ЦНППМ г. Тулы»	Педагогические работники ОО	Соловьева Г.И. Свиридова Н.В.
3.2.2. Сбор конкурсных работ, посвященных вопросам отечественного конституционного права, законодательным инициативам, а также истории Конституции Российской Федерации	До 05.12.2024	МКУ «ЦНППМ г. Тулы»	Заместители директора по ВР	Соловьева Г.И. Лукашкина Е.В.
3.2.3. Подготовка информации об участниках конкурса исполнителей песен, созданных в период Великой Отечественной войны 1941-1945 годов	10.12.2024	МКУ «ЦНППМ г. Тулы»	Заместители директора по ВР	Соловьева Г.И. Фурсова В.А.

Наименование мероприятия	Дата и время проведения	Место проведения	Целевая аудитория	Ответственный исполнитель
Всероссийская олимпиада школьников				
3.2.4. Подготовка и размещение на сайте управления образования администрации города Тулы итоговых рейтинговых ведомостей результатов участников школьного этапа всероссийской олимпиады школьников 2024-2025 учебного года	До 06.12.2024	МКУ «ЦНППМ г. Тулы»	Школьные организаторы ВСОШ (школкоры)	Володина С.М. Шестопалова Н.Л. Володина М.В. Шулепова И.Н. Якубовская И.А.
3.2.5. Подготовка и проведение муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников 2024 -2025 учебного года в соответствии с приказом Министерства образования Тульской области от 17.10.2024 № 1586	До 06.12.2024	Образовательные организации города Тулы	Участники образовательных отношений	Володина С.М. Володина М.В. Шулепова И.Н.
3.2.6. Подготовка статистических данных проведения I (школьного) этапа всероссийской олимпиады школьников в ОО города	До 12.12.2024	МКУ «ЦНППМ г. Тулы»	Участники образовательных отношений	Володина С.М. Володина М.В. Шулепова И.Н.
3.2.7. Консультации для школьных организаторов ВСОШ (школкоры) «Технические аспекты проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников 2024-2025 учебного года (по запросам)	В течение месяца	МКУ «ЦНППМ г. Тулы»	Школьные организаторы ВСОШ (школкоры)	Володина С.М. Володина М.В. Шулепова И.Н.
3.2.8. Координация деятельности ОО города по формированию отчётов по итогам муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников 2023-2024 уч. г. в личном кабинете учреждения на сервисе РЦОИ «Обобщение информации проведения ВОШ в регионе»	В течение месяца	Образовательные организации города Тулы	Участники образовательных отношений	Володина С.М. Володина М.В. Шулепова И.Н.
3.2.9. Подготовка списков победителей и призёров II (муниципального) этапа всероссийской олимпиады школьников 2023-2024 уч. г.	До 24.12.2024	МКУ «ЦНППМ г. Тулы»	Участники образовательных отношений	Володина С.М. Володина М.В. Шулепова И.Н.

Наименование мероприятия	Дата и время проведения	Место проведения	Целевая аудитория	Ответственный исполнитель
Городская олимпиада младших школьников и обучающихся 5-6-х классов «Тулячок» (ГОМШ «Тулячок»)				
3.3. Организационно-информационное сопровождение муниципальных мероприятий				
3.3.1. Информационное сопровождение мероприятий, посвященных Году семьи	В течение месяца (по отдельному плану)	МКУ «ЦНППМ г. Тулы»	Участники образовательных отношений	Шестопалова Н.Л. Сотрудники отдела
3.3.2. Организационно-информационное сопровождение XXVII Тульских городских Рождественских образовательных чтений	12.12.2024 14.00	ЧОУ «Тульская Православная классическая гимназия»	Педагогические работники ОО	Шагаева В.Е. Соловьева Г.И. Шестопалова Н.Л. Сотрудники отделов
3.3.3. Подготовка пресс- и пост-релизов по итогам городских мероприятий, совещаний	В течение месяца	МКУ «ЦНППМ г. Тулы»		Шестопалова Н.Л. Сотрудники отдела
4. Организационно-техническое и информационно-методическое сопровождение государственной итоговой аттестации выпускников 9-х, 11-х классов				
4.1. Информационное сопровождение ГИА: размещение нормативных документов на официальных сайтах МКУ «ЦНППМ г. Тулы» и управления образования администрации города Тулы	В течение месяца (по мере поступления информации)	МКУ «ЦНППМ г. Тулы»	Руководители ОО	Шестопалова Н.Л. Якубовская И.А.
4.1. Государственная итоговая аттестация выпускников 9-х классов				
4.1.1. Сбор документов для создания особых условий при проведении ГИА-9 для обучающихся с ОВЗ, детей-инвалидов	В течение месяца	МКУ «ЦНППМ г. Тулы»	Заместители директора ОО города	Володина С.М. Исаева Л.А. Маймурова И.С.
4.1.2. Семинар-практикум по теме «Эффективные практики подготовки обучающихся к ГИА по математике»	11.12.2024 15.00	МАОУ «Лицей № 1»	Учителя математики ОО города	Володина С.М., Исаева Л.А., Маймурова И.С.
4.1.3. Подготовка сводной информации о ППЭ, руководителях ППЭ, членах ГЭК ГИА-9	До 25.12.2024	МКУ «ЦНППМ г. Тулы»	Заместители директора ОО города	Володина С.М. Исаева Л.А. Маймурова И.С.
4.1.4. Работа по текущим письмам и запросам управления образования администрации города Тулы и министерства образования Тульской области по вопросам ГИА в форме ОГЭ	В течение месяца	МКУ «ЦНППМ г. Тулы»	Заместители директора ОО города	Володина С.М. Исаева Л.А. Маймурова И.С.

Наименование мероприятия	Дата и время проведения	Место проведения	Целевая аудитория	Ответственный исполнитель
4.2. Государственная итоговая аттестация выпускников 11-х классов				
<p>4.2.1. Проведение итогового сочинения (изложения) 04.12.2024:</p> <ul style="list-style-type: none"> - получение материалов итогового сочинения (изложения) в РЦОИ, передача их в ОО г. Тулы; - сбор информации от образовательных организаций о получении тем итогового сочинения; - запрос и обобщение информации о явке выпускников общеобразовательных организаций на итоговое сочинение (изложение) и причинах их неявки; - прием от образовательных организаций бланков и отчетных форм итогового сочинения (изложения) и проверка правильности их оформления; - передача в РЦОИ отчетных форм и бланков с итоговым сочинением (изложением); - сбор пакетов документов на обучающихся, пропустивших итоговое сочинение (изложение) по уважительной причине и предоставление их в министерство образования Тульской области; - анализ и подготовка отчетов 	<p>02.12.2024</p> <p>04.12.2024</p> <p>09.12.2024 - 10.12.2024</p> <p>11.12.2024</p> <p>В течение месяца</p>	<p>МКУ «ЦНППМ г. Тулы»</p>	<p>Заместители директора ОО города</p>	<p>Володина С.М. Корабельникова И.С. Бунина О.А. Серова Г.Д. Костюхина Н.В.</p>
<p>4.2.2. Прием заявлений на участие в итоговом сочинении (изложении) в дополнительные сроки (5 февраля 2025 года и 9 апреля 2025 года) от выпускников прошлых лет и обучающихся среднего профессионального образования</p>	<p>В течение месяца</p>	<p>МКУ «ЦНППМ г. Тулы»</p>	<p>Выпускники прошлых лет и обучающиеся СПО</p>	<p>Володина С.М. Бунина О.А. Корабельникова И.С. Костюхина Н.В. Серова Г.Д.</p>
<p>4.2.3. Прием заявлений на участие в ЕГЭ-2025 от выпускников прошлых лет и обучающихся среднего профессионального образования</p>	<p>С 12.12.2024</p>	<p>МКУ «ЦНППМ г. Тулы»</p>	<p>Выпускники прошлых лет и обучающиеся СПО</p>	<p>Володина С.М. Бунина О.А. Корабельникова И.С. Костюхина Н.В. Серова Г.Д.</p>

Наименование мероприятия	Дата и время проведения	Место проведения	Целевая аудитория	Ответственный исполнитель
4.2.4. Внесение в РИС информации о выпускниках прошлых лет и обучающихся среднего профессионального образования	В течение месяца	МКУ «ЦНППМ г. Тулы»		Володина С.М. Булнина О.А. Корабельникова И.С. Костюхина Н.В. Серова Г.Д.
4.2.5. Работа по текущим письмам и запросам управления образования администрации города Тулы и министерства образования Тульской области по вопросам ГИА в форме ЕГЭ	В течение месяца (по мере поступления)	МКУ «ЦНППМ г. Тулы»	Заместители директора ОО города	Володина С.М. Булнина О.А. Корабельникова И.С. Костюхина Н.В. Серова Г.Д.
5. Организационно-техническое и консультативное сопровождение деятельности образовательных организаций города в АИС «Сетевой город «Образование»» и АИС «Региональный навигатор дополнительного образования детей Тульской области»				
5.1. Редактирование заявлений и вакантных мест в АИС «Е-услуги. Образование» при зачислении обучающихся в ОО города	В течение месяца, ежедневно	МКУ «ЦНППМ г. Тулы»	Заместители директора ОО города, администраторы образовательных организаций, родители	Володина С.М. Серова Г.Д.
5.2. Оказание помощи по заявкам ОО города в виде: - оформление заявок в техническую службу; - проведение консультаций	В течение месяца (по мере поступления)	МКУ «ЦНППМ г. Тулы»	Заместители директора ОО города, администраторы образовательных организаций, родители	Володина С.М. Серова Г.Д.
5.3. Подготовка информации по подаче заявлений в образовательные организации через АИС «Е-услуги. Образование»	01.12.2024	МКУ «ЦНППМ г. Тулы»	Заместители директора ОО города, администраторы образовательных организаций, родители	Володина С.М. Серова Г.Д.
5.4. Мониторинг заполнения образовательными организациями электронных журналов на 2024-2025 учебный год	До 24.12.2024	МКУ «ЦНППМ г. Тулы»	Заместители директора ОО города, администраторы образовательных организаций	Володина С.М. Серова Г.Д.

Наименование мероприятия	Дата и время проведения	Место проведения	Целевая аудитория	Ответственный исполнитель
5.5. Подготовка информации по запросу управления образования администрации города Тулы на основе данных АИС «Сетевой город. Образование»	В течение месяца (по мере поступления)	МКУ «ЦНППМ г. Тулы»	Заместители директора ОО города, администраторы образовательных организаций, родители	Володина С.М. Серова Г.Д.
5.6. Работа по устранению «дублей» в АИС «Сетевой город. Образование», АИС «Е-услуги. Образование»	В течение месяца (по мере поступления запроса)	МКУ «ЦНППМ г. Тулы»	Заместители директора ОО города, администраторы образовательных организаций, родители	Володина С.М. Серова Г.Д.
5.7. Утверждение вакантных мест в АИС «Е-услуги. Образование»	Ежедневно	МКУ «ЦНППМ г. Тулы»	Заместители директора ОО города, администраторы образовательных организаций, родители	Володина С.М. Серова Г.Д.
6. Организационно-информационное сопровождение муниципальных мероприятий				
7. Административно-хозяйственная деятельность				
7.1. Коммунальные услуги				
7.1.1. Контроль показаний приборов учета тепла, воды, электроэнергии, ведение документооборота. Расчет сумм возмещения по оплате коммунальных и охранных услуг арендаторами	В течение месяца	МКУ «ЦНППМ г. Тулы»		Дроздов Н.С.
7.1.2. Предоставление документов в МКУ-ЦБ	В течение месяца	МКУ «ЦНППМ г. Тулы»		Дроздов Н.С.
7.2. Работа с материально-техническими ценностями				
7.2.1. Обеспечение структурных подразделений Центра канцелярскими и хозяйственными товарами, техникой. Сбор потребности	В течение месяца	МКУ «ЦНППМ г. Тулы»		Дроздов Н.С.
7.2.2. Организация обеспечения проводимых мероприятий Центра	В течение месяца	МКУ «ЦНППМ г. Тулы»		Дроздов Н.С.

Наименование мероприятия	Дата и время проведения	Место проведения	Целевая аудитория	Ответственный исполнитель
		Подрядная организация (на договорной основе)		
7.2.3. Подготовка документов на списание материальных ценностей	В течение месяца	МКУ «ЦНППМ г. Тулы»		Дроздов Н.С.
7.2.4 Подготовка и размещение отчетности в системе «БАРС»	В течение месяца до 30 числа отчетного периода	МКУ «ЦНППМ г. Тулы»		Дроздов Н.С.
7.2.5. Подготовка и размещение отчетности; размещение изменений ПФХД, информации по проверкам и др. на информационном сайте органов исполнительной власти Тульской области (BUS GOV)	В течение месяца в сроки, установленные законодательством	МКУ «ЦНППМ г. Тулы»		Дроздов Н.С.
7.2.6. Заключение договоров по итогам состоявшихся закупок	В соответствии со сроками, установленными 44-ФЗ и ГК	В МКУ «ЦНППМ г. Тулы»		Дроздов Н.С. Сысоева Т.С.
7.2.7. Размещение документов исполнения по заключенным контрактам: - в ЕИС (Единая информационная система); - в РИС ТО (Региональная информационная система Тульской области)	В соответствии со сроками, установленными 44-ФЗ и ГК	В программах ЕИС и РИС ТО Тульской области		Дроздов Н.С. Сысоева Т.С.
7.2.8. Приём, учёт и хранение материальных ценностей	В течение месяца	МКУ «ЦНППМ г. Тулы»		Дроздов Н.С.
7.2.9. Предоставление документов в МКУ-ЦБ	В течение месяца	МКУ «ЦНППМ г. Тулы»		Дроздов Н.С.
7.3. Благоустройство помещений и территории Центра				
7.3.1. Обеспечение и контроль санитарно-гигиенического состояния помещений здания и прилегающей территории	В течение месяца	МКУ «ЦНППМ г. Тулы»		Дроздов Н.С. Чепрасова Т.А.
7.4. План мероприятий по пожарной безопасности, ГО и ЧС, антитерроризму и охране труда				
7.4.1. Проведение общего технического осмотра здания на соответствие безопасной эксплуатации согласно плану	В течение месяца	МКУ «ЦНППМ г. Тулы»		Дроздов Н.С.

Наименование мероприятия	Дата и время проведения	Место проведения	Целевая аудитория	Ответственный исполнитель
7.4.2. Проведение вводного инструктажа по ПБ, ГО и ЧС, ОТ с вновь принятыми сотрудниками	В течение месяца	МКУ «ЦНППМ г. Тулы»		Дроздов Н.С.
7.4.3. Проведение первичного инструктажа по ПБ, ОТ с вновь принятыми сотрудниками	В течение месяца	МКУ «ЦНППМ г. Тулы»		Дроздов Н.С. Семерикова М.В.
7.4.4. Проведение инструктажа по электробезопасности с присвоением гр.1 по эл/безопасности	В течение месяца	МКУ «ЦНППМ г. Тулы»		Дроздов Н.С.
7.4.5. Организация проведения обучение сотрудников по охране труда, пожарной безопасности, по электробезопасности на II гр.	В течение месяца	МКУ «ЦНППМ г. Тулы»		Дроздов Н.С. Семерикова М.В.
7.4.6. Ознакомление сотрудников с разработанными документами по пожарной безопасности, ГО и ЧС	В течение месяца	МКУ «ЦНППМ г. Тулы»		Дроздов Н.С.
7.4.7. Предоставление отчетов по охране труда	В течение месяца	МКУ «ЦНППМ г. Тулы»		Дроздов Н.С. Семерикова М.В.
7.5. План противодействия коррупции				
7.5.1. Обеспечение открытости, добросовестной конкуренции и объективности при размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Центра	В течение месяца на постоянной основе	МКУ «ЦНППМ г. Тулы»		Дроздов Н.С. Сысоева Т.С.
7.5.2. Обеспечение постоянного контроля за целевым и эффективным использованием бюджетных средств	В течение месяца на постоянной основе	МКУ «ЦНППМ г. Тулы»		Дроздов Н.С. Сысоева Т.С.
7.5.3. Внесение изменений в план противодействия коррупции в соответствии с действующим законодательством	В течение месяца по необходимости	МКУ «ЦНППМ г. Тулы»		Дроздов Н.С.
7.5.4. Включение в трудовые договоры работников Центра обязанностей по соблюдению нормативных правовых актов в сфере противодействия коррупции	В течение месяца при заключении договоров	МКУ «ЦНППМ г. Тулы»		Дроздов Н.С. Семерикова М.В.
7.5.5. Своевременное ознакомление работников под роспись с нормативными документами и локальными актами,	В течение месяца по мере поступления документов	МКУ «ЦНППМ г. Тулы»		Дроздов Н.С. Семерикова М.В.

Наименование мероприятия	Дата и время проведения	Место проведения	Целевая аудитория	Ответственный исполнитель
регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции				
7.5.6. Соблюдение Центром обязанности о сообщении при заключении трудового договора со служащим о данном факте представителя нанимателя по последнему месту службы бывшего служащего	В течение месяца при заключении договоров	МКУ «ЦНППМ г. Тулы»		Дроздов Н.С. Семерикова М.В.
7.6. Кадровое делопроизводство				
7.6.1. Ведение учёта личного состава коллектива	В течение месяца	МКУ «ЦНППМ г. Тулы»		Дроздов Н.С. Семерикова М.В
7.6.2. Ознакомление вновь принятых работников с внутренними локальными нормативными актами под роспись	В течение месяца при заключении трудового договора	МКУ «ЦНППМ г. Тулы»		Дроздов Н.С. Семерикова М.В
7.6.3. Осуществление контроля за соблюдением графика отпусков, оформление уведомлений и приказов на отпуск	В течение месяца	МКУ «ЦНППМ г. Тулы»		Дроздов Н.С. Семерикова М.В
7.6.4. Ведение воинского учета	В течение месяца	МКУ «ЦНППМ г. Тулы»		Дроздов Н.С. Семерикова М.В
7.6.5. Ведение табеля учёта рабочего времени	В течение месяца	МКУ «ЦНППМ г. Тулы»		Дроздов Н.С. Семерикова М.В
7.6.6. Оформление приёма, перевода и увольнения работников в соответствии с трудовым законодательством, положениями и приказами директора	В течение месяца	МКУ «ЦНППМ г. Тулы»		Дроздов Н.С. Семерикова М.В
7.6.7. Осуществление контроля за состоянием трудовой дисциплины в подразделениях учреждения и соблюдением работниками правил внутреннего трудового распорядка	В течение месяца	МКУ «ЦНППМ г. Тулы»		Дроздов Н.С. Семерикова М.В
7.6.8. Заполнение, учёт и хранение трудовых книжек	В течение месяца	МКУ «ЦНППМ г. Тулы»		Дроздов Н.С. Семерикова М.В
7.6.9. Выдача справок о настоящей и прошлой трудовой деятельности работников	В течение месяца	МКУ «ЦНППМ г. Тулы»		Дроздов Н.С. Семерикова М.В
7.6.10. Участие в работе по подбору, отбору, расстановке кадров	В течение месяца	МКУ «ЦНППМ г. Тулы»		Дроздов Н.С. Семерикова М.В

Наименование мероприятия	Дата и время проведения	Место проведения	Целевая аудитория	Ответственный исполнитель
7.6.11. Участие в разработке мероприятий по снижению текучести и улучшению трудовой дисциплины	В течение месяца	МКУ «ЦНППМ г. Тулы»		Дроздов Н.С. Семерикова М.В
7.6.12. Составление установленной отчётность (по квотированию рабочих мест инвалидов, ЕФС-1)	В течение месяца	МКУ «ЦНППМ г. Тулы»		Дроздов Н.С. Семерикова М.В
7.6.13. Составление проектов приказов, дополнительных соглашений и других документов по личному составу	В течение месяца	МКУ «ЦНППМ г. Тулы»		Дроздов Н.С. Семерикова М.В
7.6.14. Прием документов и личных заявлений по кадровому документообороту	В течение месяца	МКУ «ЦНППМ г. Тулы»		Дроздов Н.С. Семерикова М.В
7.6.15 Формирование и оформление личных дел сотрудников	В течение месяца	МКУ «ЦНППМ г. Тулы»		Дроздов Н.С. Семерикова М.В
7.6.16. Заполнение журналов по кадровой работе	В течение месяца	МКУ «ЦНППМ г. Тулы»		Дроздов Н.С. Семерикова М.В
7.6.17. Предоставление документов в МКУ-ЦБ	В течение месяца	МКУ «ЦНППМ г. Тулы»		Дроздов Н.С. Семерикова М.В.
7.7. Делопроизводство				
7.7.1. Осуществление регистрации входящей, исходящей, внутренней документации, печатание, копирование документов, ведение книги учёта приказов по основной деятельности, ведение архива, выдача справок и подтверждений	В течение месяца	МКУ «ЦНППМ г. Тулы»		Гаврилова А.И.
7.7.2. Осуществляет работу по организационно-техническому обеспечению административно-распорядительной деятельности директора	В течение месяца	МКУ «ЦНППМ г. Тулы»		Гаврилова А.И.
7.7.3. Следит за своевременным рассмотрением и представлением структурными подразделениями и конкретными исполнителями документов, передаваемых директору на подпись, обеспечивает их качественное редактирование	В течение месяца	МКУ «ЦНППМ г. Тулы»		Гаврилова А.И.