

МБОУ ЦО № 39

НАСТАВНИЧЕСТВО

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение, «Центр образования №39 имени Героя Советского Союза Алексея Арсентьевича Рогожина»
г. Тула

Главная Сведения об образовательной организации О школе Расписание Услуги и сервисы Полезная информация Новости
Мероприятия Проект современные дети Музей боевой и трудовой славы школы МБОУ ЦО№ 39 ФГОС
Формирование и оценка функциональной грамотности обучающихся Кванториум Контакты Олимпиады Меню ☰
Профилактика гриппа и ОРВИ ЭИОС - электронная информационно-образовательная среда
Пилотная площадка АО "Издательство "Просвещение"

МБОУ ЦО №39 имени Героя Советского Союза Алексея Арсентьевича Рогожина

[Подробнее](#)



С 15 сентября 2015 года образовательная организация функционирует как **муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования № 39 имени Героя Советского Союза Алексея Арсентьевича Рогожина»**

С 13 сентября 2021 года открылся 5 корпус центра образования № 39 имени Героя Советского Союза Алексея Арсентьевича Рогожина

Цель школы — обеспечить всестороннее развитие учащихся, формируя у них культурные ценности, интеллигентность и глубокие знания в области гуманитарных наук, естественных дисциплин и иностранных языков.

МБОУ ЦО № 39

НАСТАВНИЧЕСТВО

Распоряжение Правительства Российской Федерации от 21 мая 2025 г. № 1264-р
«Об утверждении Концепции развития наставничества в РФ на период до 2030 г. и плана мероприятий по её реализации»

МБОУ ЦО № 39

НАСТАВНИЧЕСТВО

Концепция развития
наставничества в Российской
Федерации на период до
2030 года



План мероприятий по
реализации Концепции
развития
наставничества в
Российской
Федерации на период
до 2030 года

МБОУ ЦО № 39

НАСТАВНИЧЕСТВО

1. Федеральным органам исполнительной власти, участвующим в реализации [плана](#) мероприятий: обеспечить реализацию [Концепции](#) и [плана](#) мероприятий в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных федеральным органам исполнительной власти в федеральном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период; ежегодно, до 1 марта года, следующего за отчетным годом, представлять в Минпросвещения России отчеты о ходе реализации [плана](#) мероприятий.
2. Минпросвещения России осуществлять координацию деятельности по выполнению [плана](#) мероприятий и контроль за ходом его реализации.

МБОУ ЦО № 39

НАСТАВНИЧЕСТВО

ЦЕЛИ: Настоящая Концепция разработана в целях определения государственной политики развития наставничества в Российской Федерации на период до 2030 года.

ЗАДАЧИ:

- создание условий для самоопределения и социализации наставляемого...;
- выявление и актуализация у наставляемого устойчивой внутренней мотивации к созидательной деятельности;
- непрерывная поддержка наставляемого в процессе получения им новых компетенций, в том числе профессиональной деятельности;
- создание условий освоения деятельности, направленных на формирование самостоятельности и ответственности наставляемого.

МБОУ ЦО № 39

НАСТАВНИЧЕСТВО

Можно ли привязать сумму доплаты к результатам наставничества?

Нельзя. Вы не можете прописывать в локальных актах или в трудовом договоре условие, что наставник получит выплату только если его коллега успешно пройдёт испытательный срок или достигнет ещё каких-то результатов.

Назначайте доплату только за работу наставника — её объём и содержание, а не за успехи обучаемого сотрудника.

МБОУ ЦО № 39

НАСТАВНИЧЕСТВО

Как оформить наставничество

С 1 марта 2025 года правила оформления закрепили [в статье 351.8 ТК](#).

Шаг 1. Разработайте локальный акт.

Пропишите в нём:

- как организовано наставничество в вашем центре;
- кто из сотрудников может стать наставником;
- права и обязанности наставника и закреплённого за ним сотрудника;
- срок, на который работник назначается наставником;
- как рассчитывается доплата.

МБОУ ЦО № 39

НАСТАВНИЧЕСТВО

Шаг 2. Оформите дополнительное соглашение к трудовому договору.

Добавьте в него обязанности по наставничеству и условия доплаты. Это нужно, если не указали их ещё при приёме на работу.

В соглашении пропишите:

- какие задачи будет выполнять наставник;
- сроки выполнения;
- размер и условия оплаты;
- за сколько дней нужно сообщить об отказе от наставничества.

МБОУ ЦО № 39

НАСТАВНИЧЕСТВО

Шаг 3. Издайте приказ в свободной форме о назначении наставника.

Это необязательно, но будет удобно для понимания, кто и какие задачи выполняет.

В приказе укажите:

- должность, ФИО наставника и закреплённого за ним нового сотрудника;
- срок наставничества;
- размер надбавки за эту работу.