

Порядок проведения регионального этапа Всероссийского конкурса «Педагогический дебют – 2026»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок проведения регионального этапа Всероссийского конкурса «Педагогический дебют – 2026» (далее – Конкурс) разработан в соответствии с Порядком проведения Всероссийского конкурса «Педагогический дебют – 2026», утвержденным Депутатом Комитета Государственной Думы Федерального Совета Российской Федерации по просвещению Л.Н. Тутовой от 17 сентября 2025 года.

1.2. Конкурс проводится в целях создания условий для развития творческого потенциала и самореализации молодых педагогических работников, формирования их гражданской позиции, активного профессионального отношения к совершенствованию системы образования, выявления и поддержки талантливой молодежи.

1.3. Конкурс проводится по следующим номинациям:

- «Молодые учителя»;
- «Молодые педагоги дополнительного образования»;
- «Молодые управленцы».

1.4. Конкурс учрежден министерством образования Тульской области, государственным образовательным учреждением дополнительного профессионального образования Тульской области «Институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования Тульской области» (далее – ГОУ ДПО ТО «ИПК и ППРО ТО»), Тульской областной организацией Проффессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации (далее – Учредители).

2. Участники Конкурса

2.1. В Конкурсе принимают участие:

– в номинации «Молодые учителя», «Молодые педагоги дополнительного образования»: педагогические работники образовательных организаций всех типов организационно-правовой формы, педагогический стаж которых, по состоянию **на 01 сентября 2025 года**, не превышает четырех лет;

– в номинации «Молодые управленцы»: директора (заведующие), заместители директоров (заведующих) образовательных организаций всех типов организационно-правовой формы, управленческий стаж которых, по состоянию **на 01 сентября 2025 года**, не превышает двух лет.

2.2. Победители регионального этапа Всероссийского конкурса «Педагогический дебют» прошлых лет к участию в Конкурсе не допускаются.

2.3. Выдвижение кандидатов на участие в Конкурсе может осуществляться:

– органом местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере образования;

– органом самоуправления образовательной организации (советом образовательной организации, попечительским советом, управляющим советом, родительским комитетом и др.);

– педагогическим советом (коллективом) образовательной организации;

– профессиональной педагогической ассоциацией, профессиональным союзом.

– самовыдвижением.

2.4. Участие в Конкурсе является добровольным.

2.5. Участники Конкурса обязаны предоставить полный комплект Конкурсной документации в соответствии с п. 3.2.2 настоящего Порядка в установленные Оргкомитетом сроки.

2.6. Участник Конкурса имеет право на:

– своевременную и полную информацию обо всех конкурсных мероприятиях;

– объективную оценку предоставленных материалов и конкурсных мероприятий;

– внесение предложений по организации и проведению Конкурса.

2.7. Участник Конкурса обязан соблюдать регламент всех конкурсных мероприятий.

3. Организация Конкурса

3.1. Конкурс проводится по трем номинациям: «Молодые учителя», «Молодые педагоги дополнительного образования», «Молодые управленцы» в три тура:

I (заочный) – февраль-март 2026 г.

II, III (очные) – апрель 2026 года.

3.2. Для участия в региональном этапе Конкурса педагогические работники через личный кабинет сотрудника образовательной организации в автоматизированной информационной системе ГОУ ДПО ТО «ИПК и ППРО ТО» по ссылке

<https://ipk-tula.ru/ivent/?id=811ac884-ac63-441b-90ff-dda734d9e3ed>:

3.2.1. до 3 марта 2026 года подают электронную заявку;

3.2.2. до 3 марта 2026 года включительно прикрепляют архив со следующими документами:

– согласие на обработку персональных данных (Приложение № 1 к настоящему Порядку);

– представление на участника Конкурса от выдвигающей организации (Приложение № 2 к настоящему Порядку);

– заявление (для самовыдвиженцев) (Приложение № 3 к настоящему Порядку);

– информационную карту участника Конкурса (Приложение № 4 к настоящему Порядку);

– фотографии (портретное и сюжетные фото);

– конкурсные материалы:

– для **всех номинаций**: образовательный проект на тему: «Гражданская активность и формирование ценностных ориентиров молодежи»; эссе по темам: «Урок, который не прошел для меня даром» (для номинации «Молодые учителя»), «Когда увлечение может стать профессией?» (для номинации «Молодые педагоги дополнительного образования»), «Использование искусственного интеллекта в решении управленческих задач» (для номинации «Молодые управленцы»).

– для **номинаций «Молодые учителя» и «Молодые педагоги дополнительного образования»**: видеофрагмент урока / учебного занятия. Предоставляется ссылка на любое облачное хранилище.

– для **номинации «Молодые управленцы»**: видеозапись выступления на тему: «Мастерство современного руководителя».

3.3. Не подлежат рассмотрению материалы заочного тура, подготовленные с нарушением требований к их оформлению (Приложение № 5 к настоящему Порядку), а также поступившие позднее **3 марта 2026 года**.

3.4. Материалы участников Конкурса не рецензируются.

4. Конкурсные задания

4.1. Заочный тур.

В I (заочном) туре в соответствии с критериями проходят оценку следующие конкурсные материалы:

4.1.1. Для всех номинаций:

– образовательный проект на тему: «Гражданская активность и формирование ценностных ориентиров молодежи»;

– эссе по темам: «Урок, который не прошел для меня даром» (для номинации «Молодые учителя»), «Когда увлечение может стать профессией?» (для номинации «Молодые педагоги дополнительного образования»), «Использование искусственного интеллекта в решении управленческих задач» (для номинации «Молодые управленцы»).

4.1.2. Для номинаций «Молодые учителя» и «Молодые педагоги дополнительного образования»:

– видеофрагмент урока / учебного занятия.

Формат: видеофрагмент.

Регламент видеофрагмента урока/занятия – до 10 минут.

4.1.3. Для номинации «Молодые управленцы»:

– видеозапись выступления на тему: «Мастерство современного руководителя».

4.1.4. Пять участников в каждой номинации, набравшие наибольшее количество баллов по результатам I (заочного) тура, допускаются к участию во II (очном) туре.

4.2. Конкурсные задания II (очного) тура.

Во II (очном) туре Конкурса участники выполняют следующие задания:

4.2.1. Для всех номинаций:

– презентация опыта работы «У меня это хорошо получается». **Формат:** представление конкурсантом своего профессионального опыта (регламент – до 7 минут).

– публичное выступление на тему, по которой, на взгляд участника, должно быть организовано широкое и открытое общественное обсуждение (регламент – до 7 минут).

4.2.2. Для номинаций «Молодые учителя» и «Молодые педагоги дополнительного образования»:

– учебное занятие с самоанализом. **Формат:** учебное занятие (регламент – 30 минут на занятие, 5 минут на самоанализ, 5 минут на вопросы жюри). Класс и предмет выбирает участник Конкурса, тема занятия соответствует календарному плану изучения материала в образовательной организации, являющейся конкурсной площадкой.

– решение педагогических ситуаций. **Формат:** выступление по решению педагогической ситуации (регламент: решение – до 20 минут, презентация решения – до 2-х минут, вопросы жюри – до 3-х минут).

4.2.3. Для номинации «Молодые управленцы»:

– презентация видеоролика на тему: «Почему я выбрал эту школу» / «Почему я выбрал этот детский сад». **Формат:** Презентация видеоролика (регламент – до 3-х минут).

– решение управленческой задачи (регламент: до 20 минут на решение, презентация решения – до 2-х минут, вопросы жюри – до 3-х минут).

4.2.4. По итогам II (очного) тура 3 участника в каждой номинации, набравшие наибольшее количество баллов, допускаются к участию в III (очном) туре.

4.3. Конкурсные задания III (очного) тура.

4.3.1. **Для всех номинаций:** «Педагогическое интервью». **Формат:** открытая беседа конкурсантов с членами жюри в формате «вопрос-ответ» с ограниченным кругом целевых вопросов (регламент – до 60 минут).

4.4. Последовательность выполнения участниками конкурсных заданий осуществляется в соответствии с жеребьевкой.

4.5. В случае проведения очных туров в дистанционном режиме, по всем заданиям предоставляются видеозаписи.

5. Жюри Конкурса

5.1. Для оценивания заданий Конкурса, принятия решения о победителях и призерах Конкурса и их награждения Оргкомитетом на каждом этапе Конкурса создается жюри (Малое, Предметное и Большое).

5.2. Для оценивания конкурсных заданий I (заочного) тура создается Малое жюри.

5.3. Для оценивания заданий II (очного) тура создается Предметное жюри.

5.4. III (очный) тур оценивает Большое жюри.

5.5. В состав каждого жюри входит председатель, заместитель и члены жюри, всего не менее пяти человек. В состав жюри входят представители

Учредителей, лауреаты, победители и призеры конкурсов профессионального мастерства прошлых лет, руководители образовательных организаций, специалисты в области педагогики, психологии и воспитания, представители учреждений высшего профессионального образования, специалисты, имеющие опыт экспертной оценки в соответствующих направлениях.

5.6. Председатель жюри:

- несет ответственность за объективность работы жюри;
- имеет решающее право голоса при решении спорных вопросов;
- утверждает протокол счетной комиссии.

5.7. При оценивании конкурсных материалов обеспечиваются:

- объективность оценки представленных материалов в строгом соответствии с критериями оценки (Приложение № 6 к настоящему Порядку);
- конфиденциальность (в том числе и по отношению к членам жюри).

5.8. Результатом работы членов жюри является заполненная и подписанная оценочная ведомость. Оценочные ведомости передаются членом жюри в счетную комиссию.

6. Счетная комиссия Конкурса

6.1. Для организации подсчета баллов, набранных участниками Конкурса, подготовки сводных оценочных ведомостей по результатам выполнения участниками конкурсных заданий Оргкомитет создает счетную комиссию в количестве не менее трех человек.

6.2. В состав счетной комиссии входят председатель и члены из числа Учредителей Конкурса. Состав счетной комиссии утверждается Оргкомитетом Конкурса.

6.3. Счетная комиссия обрабатывает результаты работы жюри, формирует сводную оценочную ведомость и рейтинговую таблицу.

6.4. По итогам работы жюри председатель счетной комиссии составляет протокол, который утверждает итоги работы счетной комиссии. Протокол подписывает председатель жюри (в его отсутствие – заместитель) и председатель счетной комиссии.

7. Определение лауреатов, победителя и призеров Конкурса

7.1. Пять участников Конкурса в каждой номинации, набравшие наибольшее количество баллов в общем рейтинге по результатам I (заочного) тура, становятся участниками II (очного) тура.

7.2. Пять участников Конкурса в каждой номинации, принявшие участие во II (очном) туре, объявляются лауреатами Конкурса.

7.3. Три лауреата Конкурса в каждой номинации, набравшие наибольшее количество баллов в общем рейтинге по результатам II и III (очных) туров, объявляются победителем (1 место в рейтинге) и призерами (2 и 3 место в рейтинге) Конкурса.

8. Награждение лауреатов, победителя и призеров Конкурса

8.1. Участники Конкурса награждаются грамотами ГОУ ДПО ТО «ИПК и ППРО ТО».

8.2. Лауреаты Конкурса награждаются грамотами министерства образования Тульской области и сувенирной продукцией.

8.3. Победитель и призеры Конкурса награждаются дипломами министерства образования I, II и III степени соответственно в каждой номинации, им выплачивается денежное поощрение в порядке и размере, установленных приложением № 2 к постановлению правительства Тульской области от 24.01.2018 № 29 «Об осуществлении денежных выплат участникам образовательных отношений в рамках государственной программы Тульской области "Развитие образования Тульской области"».

9. Финансирование Конкурса

9.1. Финансовое обеспечение Конкурса осуществляется за счёт средств, предусмотренных министерству образования Тульской области и ГОУ ДПО ТО «ИПК и ППРО ТО» в 2026 г. на реализацию мероприятий в сфере образования в соответствии с приказом министерства образования Тульской области от 25.12.2025 № 1797 «Об утверждении календарного плана проведения мероприятий, реализуемого в рамках государственной программы Тульской области "Развитие образования Тульской области" в 2026 году и плановом периоде 2027 и 2028 годов».

9.2. Оплата расходов, связанных с участием в Конкурсе, осуществляется за счёт средств направляющих организаций или самих участников.

9.3. Муниципальное образование, представитель которого стал победителем регионального этапа Конкурса, обеспечивает участие конкурсанта в финале Всероссийского конкурса «Педагогический дебют» в 2027 году.

10. Обработка персональных данных

10.1. Министерство образования Тульской области поручает ГОУ ДПО ТО «ИПК и ППРО ТО» и Тульской областной организации Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации обработку определенных категорий персональных данных субъектов персональных данных в рамках целей настоящего Конкурса, с их письменного согласия (Приложение № 1 к настоящему Порядку). Вид обработки персональных данных: смешанная обработка, с передачей по внутренней сети указанных операторов персональных данных. Перечень действий, осуществляемых с персональными данными: сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; передача (предоставление доступа указанным выше третьим лицам); обезличивание; удаление; уничтожение.

10.2. Ответственность за сбор письменных согласий с субъектов персональных данных на обработку персональных данных, в том числе на их передачу Министерству образования Тульской области, Тульской областной организации Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации возлагается на ГОУ ДПО ТО «ИПК и ППРО ТО».

10.3. Министерство образования Тульской области, ГОУ ДПО ТО «ИПК и ППРО ТО» и Тульская областная организация Профсоюза работников

народного образования и науки Российской Федерации обязаны соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

10.4. Министерство образования Тульской области, ГОУ ДПО ТО «ИПК и ППРО ТО» и Тульская областная организация Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации обязаны соблюдать конфиденциальность и обеспечивать безопасность персональных данных, обрабатываемых в связи с исполнением настоящего договора.

10.5 Министерство образования Тульской области, ГОУ ДПО ТО «ИПК и ППРО ТО» и Тульская областная организация Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации обязаны соблюдать требования к защите обрабатываемых персональных данных в соответствии со ст. 19 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», в частности:

10.5.1. Осуществлять определение угроз безопасности персональных данных.

10.5.2. Применять средства защиты информации, прошедшие в установленном порядке процедуру оценки соответствия.

10.5.3. Применять организационные и технические меры по обеспечению безопасности персональных данных.

10.5.4. Вести учет машинных носителей персональных данных.

10.5.5. Вести учет лиц, допущенных к обработке персональных данных в информационных системах, устанавливать правила доступа к персональным данным.

10.5.6. Осуществлять обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятие соответствующих мер.

10.5.7. Осуществлять восстановление персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним.

10.6. Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение принципов и правил обработки персональных данных и за разглашение информации ограниченного доступа.

Приложение № 1
к Порядку проведения
регионального этапа Всероссийского конкурса
«Педагогический дебют – 2026»

В оргкомитет регионального этапа
Всероссийского конкурса
«Педагогический дебют – 2026»

_____,
(Ф. И. О. в родительном падеже)
учителя (другое) _____
(наименование учебного предмета, другое)

(полное наименование образовательной организации по уставу)

**СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных**

Я _____
(фамилия, имя, отчество)
зарегистрированный(-ая) по адресу _____
_____ паспорт _____ выдан _____
(когда, кем выдан)

являясь субъектом персональных данных, в соответствии с п.1 ст.9, в связке с ч.3 ст. 6 закона Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» **свободно, своей волей и в своем интересе, а также подтверждая свою дееспособность, даю согласие** государственному образовательному учреждению Тульской области «Институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования Тульской области» (далее – ГОУ ДПО ТО «ИПК и ППРО ТО», Оператор, Учреждение), находящемуся по адресу: 300041, г. Тула, Советский территориальный округ, ул. Ленина, д. 22, на обработку моих персональных данных любым законодательно разрешенным способом и на следующих условиях (далее – Согласие):

1. Данное Согласие дается мной на обработку персональных данных, как без использования средств автоматизации, так и с их использованием.

2. Согласие дается на обработку следующих моих персональных данных:

2.1. *персональные данные, не являющиеся специальными или биометрическими, включающие в себя сведения, расширенные специальным (отраслевым) законодательством:*

Фамилия, имя, отчество; номера телефонов: домашнего и/или мобильного; адрес/-а электронной почты.

2.2. *специальные категории персональных данных:* не предоставляются.

2.3. *биометрические персональные данные:* цветное или черно-белое цифровое фотографическое изображение лица, в том числе, и видеозапись.

2.4. *Иные сведения, для косвенной либо прямой идентификации и получения дополнительной информации:* паспортные данные (сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе либо иные данные, позволяющие однозначно идентифицировать меня, как субъекта персональных данных – номер, серия, дата выдачи, место выдачи, код подразделения, адрес регистрации) или данные по миграционному документу; сведения о месте работы и должности; сведения об образовании – диплом/-ы, удостоверение/-я о повышении квалификации/разрядности, сертификаты (наименование/-я учебного/-ых заведения/-ий, год/-ы окончаний, специальность, профессия, стаж; сведения о наградах (высшие звания РФ, почетные

звания РФ, почетные знаки отличия/знаки отличия/особые знаки отличия РФ, ордена и медали РФ), поощрениях; сведения об ученых степенях/званиях; реквизиты приказов; членство в профсоюзной организации.

3. Лица, осуществляющие обработку персональных данных по поручению Оператора, осуществляют обработку моих персональных данных с соблюдением принципов и правил обработки персональных данных, предусмотренных Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», а также необходимых правовых, организационных и технических мер, обеспечивающих их защиту от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, передачи, за исключением распространения ограниченному кругу лиц, персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

4. Третьи лица, обрабатывающие предоставленные мною персональные данные по поручению Оператора:

Государственное казенное учреждение Тульской области «Централизованная бухгалтерия министерства образования Тульской области», находящееся по адресу: 300001, г. Тула, Пролетарский территориальный округ, ул. Демидовская плотина, 37.

5. Персональные данные могут передаваться следующим третьим лицам:

Органы исполнительной власти Тульской области, находящиеся по адресу: 300041, г. Тула, Центральный территориальный округ, пр. Ленина, 2.

Органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования по Тульской области.

Образовательные организации, подведомственные министерству образования Тульской области.

Учредитель Оператора – министерство образования Тульской области, находящееся по адресу: 300012, г. Тула, Советский территориальный округ, ул. Оружейная, д.5.

Учредитель Оператора – Тульская областная организация профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации, находящееся по адресу: 300041, г. Тула, Центральный район, пр-т Ленина, д.46.

Министерство Просвещения Российской Федерации, находящееся по адресу: 127006, г. Москва, ул. Каретный ряд, д. 2.

6. Обработка данных осуществляется исключительно с целью:

участия в Конкурсе; организации, проведения и популяризации Конкурса; обеспечение участия в Конкурсе и мероприятиях, связанных с награждением по итогам Конкурса; формирования статистических и аналитических отчетов по результатам Конкурса, подготовки информационных материалов; создания базы данных участников Конкурса, размещения информации об участниках Конкурса в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

7. В ходе обработки над персональными данными будут совершены следующие действия:

обработка с использованием средств автоматизации или без использования таких средств:

сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; передача (предоставление, доступ), за исключением распространения неограниченному кругу лиц; блокирование; обезличивание; удаление; уничтожение Оператором.

8. Персональные данные не могут быть переданы на территорию иностранного государства, в том числе при обеспечении адекватной защиты.

9. Персональные данные обрабатываются как без использования средств автоматизации, так и с их использованием.

10. Настоящее Соглашение может быть отозвано лично мною или моим надлежащим образом уполномоченным представителем путем направления письменного заявления Оператору или его представителю по адресу его местонахождения указав в тексте ФИО,

номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе либо иные данные, позволяющие однозначно идентифицировать меня, как субъекта персональных данных.

11. В случае отзыва моего согласия на обработку персональных данных Оператор вправе продолжить обработку персональных данных без моего согласия при наличии оснований, указанных в соответствующих пунктах Федерального закона № 152-ФЗ «О персональных данных».

12. Настоящее Согласие действует все время до момента его отзыва с учетом п. 10 и п.11 условий настоящего Согласия.

13. Хранение моих персональных данных осуществляется Оператором для исполнения целей обработки указанных в п. 6 настоящего Согласия с момента предоставления моих персональных данных и согласия на их обработку на условиях предусмотренных настоящим Согласием и до момента прекращения необходимости в достижении целей обработки, указанных в п. 6 настоящего Согласия или отзыва моих персональных данных или моим представителем согласия на обработку персональных данных в соответствии с п. 5 настоящего Согласия

14. Все мои персональные данные, хранение которых прекращается в соответствии с вышеуказанными условиями, незамедлительно уничтожаются Оператором.

Я ознакомлен (-а), что обработка моих персональных данных включает в себя: сбор, получение, использование, накопление, обновление, хранение, обезличивание, блокирование, уничтожение, в том числе передачу, за исключением распространения неограниченному кругу лиц, третьим лицам, указанным в п. 4 и п. 5 условий настоящего Согласия.

Я предупрежден (-а), что данное Согласие может быть отозвано полностью или частично по моей инициативе на основании личного письменного заявления в адрес Оператора, осуществляющего обработку.

«_____» _____ 202__ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

Штамп
организации

В оргкомитет регионального этапа
Всероссийского конкурса
«Педагогический дебют – 2026»

**Представление
на участника Конкурса от выдвигающей организации**

(полное название выдвигающей стороны)
выдвигает

(фамилия, имя, отчество участника конкурса в род. падеже)
работающего в должности:

(место работы участника конкурса)
на участие в региональном этапе Всероссийского конкурса «Педагогический
дебют – 2026».

Краткое обоснование выдвижения

(должность руководителя)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

М.П. « ____ » _____ 2026 г.

Заявление

Я, _____, даю согласие на участие
в региональном этапе Всероссийского конкурса «Педагогический дебют – 2026»
в номинации _____.

«___» _____ Г.

(подпись)

Информационная карта участника регионального этапа Всероссийского конкурса «Педагогический дебют – 2026»

(фамилия)

(имя, отчество)

1. Общие сведения	
Муниципальное образование	
Населенный пункт	
Год рождения	
2. Образование	
Название и год окончания организации профессионального образования	
Специальность, квалификация по диплому	
Дополнительное профессиональное образование за последние три года (наименования образовательных программ, модулей, стажировок и т. п., места и сроки их получения)	
3. Профессиональная деятельность	
Место работы (наименование образовательной организации в соответствии с Уставом)	
Занимаемая должность	
Преподаваемые предметы	
Общий трудовой стаж (полных лет на момент заполнения анкеты)	
Педагогический стаж (полных лет на момент заполнения анкеты)	
Стаж в занимаемой должности	
Квалификационная категория	
Ученая степень, звание, правительственные и отраслевые награды (название, год получения)	
Основные публикации	
Участие в педагогических конференциях, форумах (районных, областных,	

всероссийских, международных)	
Профессиональное кредо	
4. Общественная деятельность	
Участие в общественных организациях (наименование, направление деятельности и дата вступления, с указанием статуса участия)	
Участие в деятельности органов общественного управления образовательного учреждения	
Членство в профсоюзной организации (да/нет)	
Участие в разработке и реализации муниципальных, региональных и федеральных программ и проектов (с указанием статуса участия)	
5. Контакты	
Адрес личного сайта, блога и т. д., где можно познакомиться с участником и публикуемыми им материалами	
Адрес сайта образовательной организации	
Рабочий телефон с междугородним кодом (телефон образовательной организации с указанием междугороднего кода с сайта)	
Мобильный телефон (сотовый)	
Рабочая электронная почта (официальная почта образовательной организации с официального сайта)	
Личная электронная почта	
6. Приложения	
Дополнительные сведения, по мнению участника, достойные упоминания (не более 500 слов)	

Примечание: *сохранять табличную форму заполнения.*

Правильность сведений, представленных в информационной карте, подтверждаю:

_____ (_____) (подпись) (фамилия, имя, отчество участника)

«___» _____ 2026 г.

**Требования к оформлению документов,
предоставляемых в организационный комитет
для участия в региональном этапе Всероссийского конкурса
«Педагогический дебют – 2026»**

Материалы	Формат
Заявка	Чтобы подать электронную заявку, необходимо: 1-й вариант – в личном кабинете участника через автоматизированную информационную систему сайта ГОУ ДПО ТО «ИПК и ППРО ТО» выбрать конкурс «Педагогический дебют – 2026» в своей номинации и подать заявку на участие в Конкурсе; 2-й вариант – перейти по ссылке https://ipk-tula.ru/ivent/?id=811ac884-ac63-441b-90ff-dda734d9e3ed Отправка данных об участнике происходит автоматически исходя из сохраненных данных в личном кабинете. После этого страницу следует обновить.
Согласие на обработку персональных данных	Заявление заполняется по предложенной форме, подписывается участником и предоставляется с другими документами в архивной папке.
Представление	Необходимо дать обоснование выдвижения кандидата на участие в Конкурсе, обозначить и оценить основные результаты деятельности учителя за последние 5 лет, раскрыть его личностные и профессиональные качества, указать краткие сведения об участии в общественной жизни. Объем представления – не более 3 тыс. компьютерных знаков с учетом интервалов. Представление направляется на бланке, заверенном печатью выдвигающей организации, с другими документами в архивной папке.
Заявление	Заявление (для самовыдвиженцев) заполняется по предложенной форме, подписывается участником Конкурса. Заявление участника предоставляется с другими документами в архивной папке.
Информационная карта	Информационная карта участника заполняется

	на компьютере по предложенной форме. При заполнении необходимо избегать сокращений и точно указывать все наименования. Заполняются все предложенные графы. Информационная карта участника предоставляется с другими документами в архивной папке.
Образовательный проект на тему: «Гражданская активность и формирование ценностных ориентиров молодежи» (для всех номинаций)	Проект и пояснительная записка Проекта предоставляются в виде двух файлов в формате Microsoft Word, с расширением doc., в кратком лаконичном изложении, объемом не более 3 стр. (это общий объем двух документов), формата А4. Шрифт – Times New Roman, 12 кегль, междустрочный интервал – одинарный. Материалы могут содержать таблицы, схемы, фото, рисунки, диаграммы, инфографику. Презентация Microsoft Power Point должна удовлетворять следующим требованиям: размер одного файла не более 5 МБ. Использование звукового оформления и эффектов анимации на слайдах по усмотрению. Звуковое и письменное сопровождение презентации не должно дублировать текст описания проекта. Предоставляется в электронном виде (по электронной почте) с другими документами в архивной папке.
Эссе (для всех номинаций)	Эссе объемом не менее 3600 знаков и не более 7200 знаков с пробелами, шрифт – Times New Roman, 12 кегль. Содержание эссе основывается на собственном опыте. Эссе предоставляется по предложенной теме в номинации в соответствии с пунктом 3.2.2. настоящего Порядка с другими документами в архивной папке.
Видеофрагмент урока/учебного занятия (для номинаций «Молодые учителя» и «Молодые педагоги дополнительного образования»)	Предоставляется видеофрагмент урока/занятия продолжительностью до 10 минут. Видеоролик должен иметь качественное звучание и изображение. Предоставляется ссылка на видеоролик на любое облачное устройство (ссылка вставляется в документ Word) с другими документами в архивной папке. Обязательно необходимо предоставить доступ к просмотру видеофрагмента. В случае

	возникновения ограничений материал экспертизу не проходит.
Видеозапись выступления на тему: «Мастерство современного руководителя» (для номинации «Молодые управленцы»)	Продолжительность видеоролика – не более 5 минут. Видеоролик должен иметь качественное звучание и изображение, без монтажа. Предоставляется ссылка на видеоролик на любое облачное устройство (ссылка вставляется в документ Word) с другими документами в архивной папке. Обязательно необходимо предоставить доступ к просмотру видеоролика. В случае возникновения ограничений материал экспертизы не проходит.
Фотографии	1. Портретная 10х15 см. на однотонном фоне (как на паспорт) в хорошем качестве. 2. Жанровая (с учебного занятия, внеклассного мероприятия, педагогического совещания и т. п.). Цветные фотографии в количестве не более 4-х штук предоставляются в электронном виде (по электронной почте) в формате <i>JPEG</i> («*.jpg») с разрешением 300 точек на дюйм без уменьшения исходного размера. Предоставляются с другими документами в архивной папке.

Для участия в Конкурсе до 3 марта 2026 года включительно заархивированный комплект документов согласно п. 3.2.2. прикрепляется по ссылке: <https://ipk-tula.ru/ivent/?id=811ac884-ac63-441b-90ff-dda734d9e3ed>.

Все документы собираются в папку, подписываются фамилией участника, названием Конкурса. Папка архивируется в формате *.zip. Каждый документ называется в соответствии с перечнем подаваемых материалов. В текстах не допускается сокращение названий и наименований.

Все страницы печатного текста (кроме образовательного проекта и эссе) должны быть выполнены с учетом следующих технических требований: шрифт Times New Roman, кегль – 14, межстрочное расстояние – полуторное, поля: верхнее и нижнее – 2,0 см, левое – 2,5 см, правое – 1,5 см.

Все страницы должны быть пронумерованы в правом нижнем углу.

В верхнем колонтитуле по центру на каждой странице (кроме бланков организаций) должно быть указано: «Региональный этап Всероссийского конкурса "Педагогический дебют – 2026"».

Если после предоставления материалов произошли изменения в сведениях, необходимо сообщить в Оргкомитет Конкурса на почту ipk.oskm@tularegion.org (отдел сопровождения конкурсов и мероприятий центра непрерывного

повышения профессионального мастерства педагогических работников).
Контактный телефон: 8 (4872) 50-53-18.

Материалы, предоставляемые на Конкурс, вне процедуры Конкурса не рецензируются.

Материалы, оформленные с нарушением данных требований, и поступившие позднее **3 марта 2026 года включительно**, к рассмотрению не принимаются.

Критерии оценки выполнения конкурсных заданий

Конкурсное задание	Критерии оценки выполнения конкурсных заданий	Максим. балл
I (заочный) тур		
Образовательный проект на тему: «Гражданская активность и формирование ценностных ориентиров молодежи» (для всех номинаций)	1. Актуальность образовательного проекта (0 – 5 баллов) . 2. Новизна предлагаемой проектной идеи (0 – 5 баллов) . 3. Реалистичность образовательного проекта (0 – 5 баллов) . 4. Содержательность образовательного проекта (0 – 5 баллов) . 5. Жизнеспособность образовательного проекта (0 – 5 баллов) . 6. Оформление образовательного проекта (0 – 5 баллов) .	30
Эссе по одной из тем (для всех номинаций)	1. Представление собственной точки зрения (позиции, отношения) при раскрытии темы; мировоззренческая, культурологическая, психолого-педагогическая позиция (0 – 5 баллов) . 2. Неординарность и глубина педагогического мышления; нелинейность повествования, оригинальность замысла и композиции (0 – 5 баллов) . 3. Аргументация своей позиции с опорой на факты общественной жизни или собственный опыт (0 – 5 баллов) .	15
Видеофрагмент урока/ учебного занятия (для номинаций «Молодые учителя» и «Молодые педагоги дополнительного образования»)	1. Грамотность целеполагания, композиционного строения урока/учебного занятия (0 – 5 баллов) . 2. Методическое обоснование выбора образовательной технологии, методов и приемов обучения (0 – 5 баллов) . 3. Речевая грамотность, ясность изложения (0 – 5 баллов) . 4. Владение коммуникативной компетенцией (0 – 5 баллов) .	20

Видеозапись выступления на тему: «Мастерство современного руководителя» (для номинации «Молодые управленцы)	1. Единство темы и содержания (0–5 баллов). 2. Соответствие жанру мотивационного выступления (0–5 баллов). 3. Глубина раскрытия темы, наличие авторской позиции и профессиональных тезисов для широкой аудитории (0–5 баллов). 4. Коммуникативная и речевая культура конкурсанта (0–5 баллов). 5. Техническое и эстетическое воплощение замысла (0–5 баллов).	25
	Итого (для номинаций «Молодые учителя» и «Молодые педагоги дополнительного образования»):	65
	Итого (для номинации «Молодые управленцы»):	70
II (очный) тур		
Презентация опыта работы «У меня это хорошо получается» (для всех номинаций)	1. Оригинальность замысла выступления (0 – 5 баллов). 2. Глубина и смысловая наполненность рефлексии собственного педагогического опыта (0 – 5 баллов). 3. Способность выйти на теоретический уровень обобщения и наметить пути саморазвития (0 – 5 баллов). 4. Коммуникативная культура, качество подготовки презентационных материалов, ответы на вопросы членов жюри (0 – 5 баллов).	20
Публичное выступление (для всех номинаций)	1. Масштабность постановки проблемы (0 – 5 баллов). 2. Глубина и оригинальность раскрытия темы (0 – 5 баллов). 3. Мировоззренческая позиция конкурсанта (0 – 5 баллов). 4. Убедительность, культура речи и презентация (0 – 5 баллов).	20
Учебное занятие (для номинаций «Молодые учителя» и «Молодые педагоги дополнительного образования»)	1. Фундаментальность знания предмета (0 – 5 баллов). 2. Методическая компетентность (0 – 5 баллов). 3. Психолого-педагогическая компетентность (0 – 5 баллов). 4. Личностные качества (0 – 5 баллов). 5. Глубина и точность анализа учебного занятия и рефлексии своей деятельности (по	25

	ответам на вопросы жюри) (0 – 5 баллов).	
Решение педагогических ситуаций (для номинации «Молодые учителя» и «Молодые педагоги дополнительного образования»)	1. Способность определить проблему в заданной ситуации (0 – 5 баллов). 2. Обоснованность предложенного варианта решения проблемы (0 – 5 баллов). 3. Использование нормативно-правовых основ, типичных примеров при решении проблемы (0 – 5 баллов). 4. Умение корректно отстаивать свою позицию, точку зрения (0 – 5 баллов).	20
Презентация видеоролика на тему: «Почему я выбрал эту школу» / «Почему я выбрал этот детский сад» (для номинации «Молодые управленцы»)	1. Ясность идеи и замысла ролика (0 – 5 баллов). 2. Демонстрация уникальности, уклада, специфики образовательной организации (0 – 5 баллов). 3. Содержательная полнота и глубина раскрытия содержания темы, смысловая наполненность сюжета (0 – 5 баллов). 4. Эстетическое и техническое воплощение замысла (0 – 5 баллов). 5. Коммуникативная и речевая культура конкурсанта (0 – 5 баллов).	25
Решение управленческих задач (для номинации «Молодые управленцы»)	1. Умение точно определить суть и природу проблемы (0 – 5 баллов). 2. Способность предложить варианты решения проблемы (0 – 5 баллов). 3. Способность предусмотреть и уменьшить риск (0 – 5 баллов).	15
	Итого (для номинаций «Молодые учителя» и «Молодые педагоги дополнительного образования»):	85
	Итого (для номинации «Молодые управленцы»):	80
III (очный) тур		
«Педагогическое интервью» (для всех номинаций)	1. Сформированность педагогического мышления (0 – 5 баллов). 2. Общий кругозор и профессиональная эрудиция (0 – 5 баллов). 3. Социальная ответственность и гражданская позиция (0 – 5 баллов). 4. Коммуникативная культура и навыки	20

	самопрезентации (0 – 5 баллов).	
	Итого (для номинаций «Молодые учителя» и «Молодые педагоги дополнительного образования»):	105
	Итого (для номинации «Молодые управленцы»):	100